

BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ





THÔNG ĐIỆN TỪ LÃNH ĐẠO TẬP ĐOÀN TKE

Kính thưa các đồng nghiệp,

Các giá trị và nguyên tắc của chúng ta là nền tảng cho cách thức chúng ta hoạt động kinh doanh và ứng xử với nhau cũng như với các đối tác kinh doanh. Tại TK Elevator, chúng ta nỗ lực để đạt đến sự vượt trội và cam kết tuân theo các tiêu chuẩn cao nhất, không chỉ trong các sản phẩm và dịch vụ cung cấp cho khách hàng mà còn trong cách thức làm việc của chúng ta.

Trách nhiệm của chúng ta với tư cách là một công ty không chỉ đơn thuần là tôn trọng luật pháp và quy định của các quốc gia nơi chúng ta hoạt động. Chúng ta còn cần bảo vệ và nâng cao uy tín với tư cách là một trong những công ty hàng đầu trong lĩnh vực kinh doanh thang máy bằng cách cung cấp các sản phẩm và dịch vụ sáng tạo cho khách hàng và tạo ra một môi trường nơi các thế hệ tương lai muốn làm việc.

Với tôn chỉ này, Bộ quy tắc ứng xử của TK Elevator cung cấp hướng dẫn để biến tham vọng và nguyên tắc của chúng ta thành hành động hướng tới tầm nhìn "Tiền xa hơn". Bộ quy tắc xác định các tiêu chuẩn rõ ràng về cách chúng ta hành xử dưới góc độ của từng nhân viên và của cả một công ty.

Bộ quy tắc cũng phản ánh cách chúng ta tương tác với khách hàng, nhà cung cấp và các bên liên quan khác.

Cuối cùng, bộ quy tắc này thể hiện sự hiểu biết của TK Elevator với tư cách là một công dân doanh nghiệp tốt nhận thức được trách nhiệm của mình với xã hội và môi trường.

Tất cả chúng ta đều đóng vai trò không thể thiếu trong việc hình thành văn hóa doanh nghiệp tại TK Elevator. Cách hành xử của chúng ta với nhau và với các đối tác kinh doanh liên tục định hình và xác định lại "chúng ta là ai" với tư cách là một công ty. Chúng ta mong muốn mỗi người quản lý và nhân viên ý thức được vai trò đại sứ thương hiệu của TK Elevator, đại diện cho bản sắc, nguyên tắc và giá trị của công ty, như đã phản ánh trong Bộ quy tắc ứng xử này. Tất cả chúng ta đều phải chịu trách nhiệm về hành động và danh tiếng của Công ty, không có trường hợp ngoại lệ.

Ngoài các nguyên tắc chung mà Bộ quy tắc ứng xử cung cấp, bạn cũng cần tìm hiểu thêm về cách ứng xử mà chúng tôi mong đợi từ tất cả nhân viên. Để hỗ trợ bạn phát huy hết khả năng làm việc và phấn đấu đạt được sự vượt trội mỗi ngày, hướng dẫn này cũng cung cấp các ví dụ thực tế trong công việc hằng ngày mà cần có sự hỗ trợ của Bộ quy tắc ứng xử này.

Chúng tôi yêu cầu bạn tự làm quen và trao đổi với đồng nghiệp về Bộ quy tắc ứng xử của TK Elevator. Việc giao tiếp cởi mở, kể cả về các chủ đề nhạy cảm, sẽ giúp chúng ta củng cố hơn nữa văn hóa doanh nghiệp và danh tiếng của công ty.

Bằng cách tuân thủ Bộ quy tắc ứng xử, chúng ta sẽ tiếp tục phấn đấu để đạt được sự vượt trội và định hình bản sắc TK Elevator mỗi ngày.

Hãy cùng tiến xa!
Ban lãnh đạo Công ty



MỤC LỤC

06

LỜI NÓI ĐẦU

08

NGUYÊN TẮC CỦA TK ELEVATOR

10

HOẠT ĐỘNG KINH DOANH

Sản phẩm & An toàn	12
Tránh Xung đột lợi ích	14
Tuân thủ pháp luật	15
Kiểm soát thương mại	16
Chống rửa tiền	17
Cạnh tranh công bằng	18
Chống tham nhũng	19

20

HỢP TÁC CÙNG LÀM VIỆC

Nhân quyền và Quyền lao động	22
Sức khỏe và An toàn nghề nghiệp	23
Đối xử bình đẳng và Không phân biệt	24
Cân bằng giữa cuộc sống - công việc	25
Đa dạng & Hòa nhập	26
Rượu bia & Ma túy	27
Lương thưởng	28
Quyền tự do lập hiệp hội	29
Hợp tác với Đại diện công đoàn	30

32

MỐI QUAN HỆ VỚI ĐỐI TÁC

Hợp tác với Đối tác bán hàng	34
Mối quan hệ với Nhà cung cấp	35

36

TRUYỀN THÔNG VÀ TƯƠNG TÁC

Ứng xử nơi công cộng và trên mạng xã hội	38
Vận động cộng đồng	39
Khoản đãi	40
Trách nhiệm xã hội của doanh nghiệp	41
Báo cáo và hồ sơ ghi chép trung thực	42

44

TRÁCH NHIỆM VỚI MÔI TRƯỜNG

Bảo vệ môi trường và Chống biến đổi khí hậu	46
Sản phẩm thân thiện với môi trường	47
Đạo đức về phần mềm	48

50

BẢO VỆ CÔNG TY

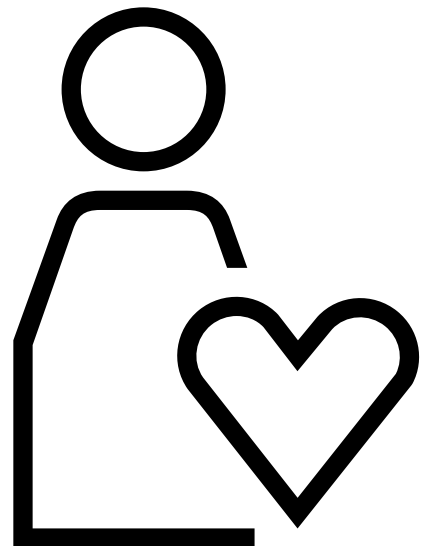
Bảo vệ thông tin của công ty	52
Tài sản trí tuệ	54
Bảo vệ dữ liệu	55
Phạm vi được phép sử dụng Tài sản công ty	56

58

CÂU HỎI? NGHI NGỜ? HÀNH VI SAI TRÁI QUAN SÁT ĐƯỢC?

LỜI NÓI ĐẦU

Tại TK Elevator, chúng ta tuân theo các tiêu chuẩn cao nhất cả với tư cách cá nhân và tổ chức. Các nguyên tắc của TK Elevator là sự phản ánh trực tiếp nỗ lực của chúng ta hướng tới Sự vượt trội. Bộ quy tắc ứng xử này hướng dẫn cho nhân viên của chúng ta cách đạt được mục tiêu đầy tham vọng này.



Lấy dịch vụ làm giá trị cốt lõi của hoạt động kinh doanh, nhân sự chính là trung tâm của hoạt động kinh doanh của chúng ta. Sự cống hiến và hiệu suất của mỗi nhân viên giúp Công ty chúng ta tiến bộ hàng ngày, mỗi người đều đóng góp để tạo ra phiên bản tốt nhất của các sản phẩm và dịch vụ, tổ chức của chúng ta và chính chúng ta. Chúng ta khuyến khích và hỗ trợ nhân viên trong một hành trình phát triển cá nhân không ngừng.

Chúng ta tự hào được là một phần của công ty, TK Elevator. Công ty chúng ta tôn trọng sự đa dạng như một trong nhiều đặc điểm tích cực của TK Elevator với tư cách là một Công ty toàn cầu thực sự. Với chúng ta, các quan điểm đa dạng cho ta cơ hội học hỏi lẫn nhau. Chúng ta xây dựng sự gắn kết và niềm tin giữa các nhóm, không có sự phân biệt đối xử. Được thúc đẩy bởi cái nhìn lạc quan về tương lai, chúng ta cùng hợp tác với sự tôn trọng và đồng cảm để xây dựng một môi trường an toàn và đầy thử thách mà các thế hệ tương lai muốn tham gia.

TK Elevator hoạt động như một công dân doanh nghiệp có trách nhiệm. Chúng ta tích cực cam kết phát triển bền vững và bảo vệ môi trường. Là một bên ký kết Hiệp ước Toàn cầu của Liên hợp quốc, TK Elevator

đóng góp vào việc thực hiện các Mục tiêu phát triển bền vững bằng cách tiến hành hoạt động kinh doanh theo mười nguyên tắc. Chúng ta cam kết tuân thủ Tuyên ngôn Nhân quyền của Liên hợp quốc và các tiêu chuẩn lao động của Tổ chức Lao động Quốc tế (ILO) và chúng ta cũng yêu cầu các nhà cung cấp của mình có cam kết tương tự.

Đối với chúng ta, giá trị trung tâm chính là sự an toàn của khách hàng, đồng nghiệp và tất cả những người tiếp xúc với sản phẩm. Để đạt được mục tiêu này, chúng ta tuân theo các tiêu chuẩn cao nhất, đặc biệt là về an toàn. Do đó, sức khỏe và an toàn tại nơi làm việc là ưu tiên hàng đầu. Chúng ta phát triển, sản xuất và duy trì các sản phẩm an toàn để tăng trưởng bền vững.

Chúng ta hành động với sự trung thực và xây dựng niềm tin bằng sự trung thực, tôn trọng và minh bạch. Chúng ta tôn trọng các quy tắc cả nội bộ và bên ngoài, của Việt Nam và quốc tế. Chúng ta không hoạt động kinh doanh, thực hiện mục tiêu hoặc phát triển sản phẩm và dịch vụ bằng hành vi hoặc biện pháp phi đạo đức hoặc bất hợp pháp. Chúng ta đứng cam đối mặt với các vấn đề và coi xung đột mang tính xây dựng là cơ hội để phát triển.

Chúng ta tham gia với tư cách là doanh nhân, theo tầm nhìn dài hạn nhằm không ngừng tăng trưởng có lợi nhuận và bền vững. Chúng ta không đơn độc. Các nhà cung cấp là một phần không thể thiếu trong dự án dài hạn của chúng ta. Chúng ta yêu cầu các nhà cung cấp phải tuân theo các tiêu chuẩn cao tương tự, các giá trị chung và tôn trọng luật pháp.

Bộ quy tắc ứng xử này cùng với Nguyên tắc của TK Elevator là nền tảng cho câu chuyện thành công của chúng ta.

SÁU NGUYÊN TẮC CƠ BẢN SAU ĐÂY ĐỊNH HƯỚNG CHO TK ELEVATOR VỚI TƯ CÁCH LÀ CÔNG TY CŨNG NHƯ VỚI TƯ CÁCH LÀ NHÂN VIÊN CÔNG TY. CHÚNG PHẢN ẢNH TƯ DUY VÀ CÁCH HÀNH XỬ CŨNG NHƯ CÁCH THỨC HỢP TÁC CÙNG LÀM VIỆC MÀ CHÚNG TA MONG MUỐN.

NGUYÊN TẮC CỦA TẬP ĐOÀN TK ELEVATOR

Là một doanh nhân



Chúng ta tạo ra lợi nhuận tăng trưởng với kết quả kinh doanh vượt trội bằng cách hiểu rõ và tuân theo tầm nhìn dài hạn, đặt ra các mục tiêu đầy tham vọng và trao quyền cho chính bản thân mình và những người khác thông qua

Hãy trung thực và minh bạch



Chúng tôi xây dựng lòng tin bằng cách trung thực và thể hiện sự can đảm để giải quyết các vấn đề thực tế

Tạo ra một môi trường nơi các thể hệ tương lai muốn làm việc



Chúng tôi hỗ trợ và cho phép nhau được là chính mình, thể hiện con người thật của mình để phát triển và phát huy hết tiềm năng của mình



Giữ an toàn cho nhân viên của chúng ta

Chúng ta xây dựng một môi trường an toàn để toàn cầu không xảy ra tai nạn nghiêm trọng



Suy nghĩ cho toàn thể

Chúng tôi là Tập đoàn TK Elevator, một thực thể thống nhất có các mục tiêu chung bất kể ranh giới địa lý hay chức năng



Giúp cuộc sống của khách hàng trở nên dễ dàng hơn

Chúng ta đặt khách hàng là trung tâm trong hoạt động của doanh nghiệp bằng cách trở thành công ty dễ hợp tác nhất với dịch vụ vượt trội



HOẠT ĐỘNG KINH DOANH



Sản phẩm & An toàn

Chúng ta phát triển và sản xuất các giải pháp sáng tạo, kỹ thuật và số hóa vì lợi ích của những người sử dụng sản phẩm của chúng ta. Chúng được thiết kế để đáp ứng nhu cầu cá nhân của khách hàng. TK Elevator luôn nỗ lực đảm bảo rằng các sản phẩm của chúng ta được sản xuất theo tiêu chuẩn cao nhất về chất lượng và an toàn, luôn quan tâm đến sức khỏe của những người lao động có liên quan.

Tìm hiểu thêm

Chúng ta thể hiện sự tôn trọng cao với khách hàng và người sử dụng sản phẩm tốt nhất bằng cách đáp ứng nhu cầu của họ một cách an toàn. Chúng ta thử nghiệm tất cả các sản phẩm và dịch vụ để bảo vệ an toàn và sức khỏe, đồng thời giảm thiểu các sai sót. Chúng ta tin rằng tất cả các tai nạn có thể được ngăn chặn và tất cả các sản phẩm và dịch vụ đều có thể không có lỗi. Tại TK Elevator, chúng ta đã bắt đầu hành trình hướng tới những mục tiêu này từ nhiều năm trước và không ngừng nỗ lực cải tiến để đạt được thành công đáng kể.

Hướng dẫn thực hành

An toàn và chất lượng tuân theo cùng một tư duy: “Zero” (zero tai nạn, zero sai sót). Điều này có nghĩa là tất cả những sai lầm đều là cơ hội học hỏi để chúng ta cải thiện quy trình. Bất cứ khi nào chúng ta nhận thấy có quy trình chưa đúng, chúng ta sẽ hành động ngay lập tức để đảm bảo thay đổi quy trình trở nên tốt hơn. Chúng ta không thể cải thiện nếu giải quyết vấn đề một cách máy móc hoặc thậm chí là che giấu vấn đề. Là một công ty, chúng ta mong muốn tất cả các nhà cung cấp và nhà thầu có chung tư duy này và xây dựng các quy trình của họ cao hơn nữa và chủ động giải quyết bất kỳ vấn đề nào họ có thể gặp phải.

Ví dụ

Bạn quan sát thấy người lao động không được đảm bảo an toàn tại địa điểm của nhà cung cấp. Rất nhiều yếu tố được xem xét trong quá trình lựa chọn nhà cung cấp. Một tiêu chí quan trọng là giá sản phẩm. Nhà cung cấp giải thích rằng nếu chúng ta muốn họ tôn trọng các quy tắc an toàn thì mức giá sẽ tăng lên. Bạn muốn thuê tuyển được nguồn cung cấp với mức giá hợp lý mà không ảnh hưởng đến sự an toàn, vì các vấn đề trong quá trình sản xuất của họ liên quan đến tính năng an toàn, bền vững hoặc chất lượng chắc chắn sớm hay muộn cũng sẽ dẫn đến các vấn đề với sản phẩm của chúng ta. Bạn thảo luận tình hình với nhà cung cấp và đồng ý về một kế hoạch cải thiện với sự đồng thuận rằng nếu họ không thể đạt được những cải tiến lâu dài, TK Elevator sẽ xem xét thay thế nhà cung cấp.

Ví dụ

Một số cấu kiện cần được chuyển gấp đến công trình để kịp tiến độ dự án. Tuy nhiên, một cấu kiện an toàn đã không vượt qua thử nghiệm cuối cùng. Việc vận chuyển cấu kiện chưa qua thử nghiệm là một rủi ro cao, vì an toàn có thể bị ảnh hưởng. Chúng ta không thể đánh đổi sự an toàn, vì vậy chúng ta cần thực hiện các biện pháp thích hợp để ngăn chặn bất kỳ tổn hại nào. Trường hợp rủi ro là không thể chấp nhận được thì không được vận chuyển sản phẩm có khả năng gây nguy hiểm. Và, tất nhiên, chúng ta cần tìm hiểu lý do tại sao tình trạng này không được phát hiện và phòng tránh sớm hơn, sau đó cải thiện quy trình.



Tránh Xung đột lợi ích

Chúng ta hành động vì lợi ích của Công ty. Các quyết định của chúng ta hoàn toàn dựa trên tiêu chí chuyên môn và lợi ích của TK Elevator, không bị ảnh hưởng quá mức bởi lợi ích cá nhân và cá nhân.

Tìm hiểu thêm

Trong một số tình huống liên quan đến công việc, mục tiêu hoặc lợi ích cá nhân có thể mâu thuẫn với nghĩa vụ chuyên môn của chúng ta. Lợi ích của bản thân chúng ta hoặc lợi ích của các bên thứ ba thân thiết, chẳng hạn như gia đình hoặc bạn thân, có thể làm giảm khả năng phán đoán của chúng ta. Trong những tình huống đó, tiêu chí chuyên nghiệp phải được ưu tiên.



Hướng dẫn thực hành

Khi đối mặt với xung đột lợi ích thực tế hoặc tiềm ẩn, bạn nên tiết lộ với cấp trên, Phòng Nhân sự hoặc Nhân viên phụ trách Tuân thủ ngay khi phát hiện ra xung đột. Nếu bạn không chắc mình có tình huống xung đột hay không, hãy liên hệ với Nhân viên phụ trách Tuân thủ để được hỗ trợ. Đừng bỏ qua xung đột lợi ích, kể cả khi bạn cảm thấy quyết định của mình là đúng và không bị ảnh hưởng. Tạo sự minh bạch ngay từ đầu sẽ tránh cho bạn phải biện minh cho quyết định của mình sau này. Cùng với cấp trên của bạn và/hoặc Nhân viên phụ trách Tuân thủ, bạn có thể thực hiện các biện pháp để tránh ngay cả biểu hiện của xung đột lợi ích. Bằng cách này, bạn bảo vệ tính liêm chính cá nhân của mình và tính liêm chính của TK Elevator.

Ví dụ

Bạn chịu trách nhiệm mua hàng hóa. Doanh nghiệp của một người bạn là nhà cung cấp tiềm năng. Điều này tạo ra tình huống xung đột lợi ích. Bạn nên tiết lộ tình huống với cấp trên và Nhân viên phụ trách Tuân thủ để cùng nhau tìm ra giải pháp khả thi. Có thể có một số cách để đảm bảo rằng xung đột sẽ không ảnh hưởng đến quyết định: cấp trên rà soát sâu hơn quyết định của bạn, sự tham gia của một bên trung lập hoặc trao nhiệm vụ đưa ra quyết định cụ thể này cho đồng nghiệp khác.

Ví dụ

Một người quản lý trong khu vực của bạn ưu tiên thuê nhân viên từ gia đình mở rộng của mình và đảm bảo họ kiếm được mức lương cao bất thường. Việc mong muốn những điều tốt đẹp nhất cho bạn bè và gia đình là lẽ tự nhiên. Tuy nhiên, trong môi trường chuyên môn, việc đó không được ảnh hưởng đến quá trình ra quyết định của chúng ta. Việc tuyển dụng phải hoàn toàn không có xung đột lợi ích. Nếu bạn nhận thấy những hành vi có vấn đề tương tự, bạn nên liên hệ với Phòng Nhân sự địa phương hoặc sử dụng một trong các kênh báo cáo hiện có để vấn đề có thể được điều tra đúng cách.

Tuân thủ luật pháp

Tại TK Elevator, chúng ta chỉ hoạt động kinh doanh theo cách đúng đắn. Hành động phù hợp với luật pháp là điều cần thiết. Chúng ta luôn cập nhật pháp luật và quy định hiện hành và đảm bảo luôn tuân thủ pháp luật và quy định đó. Khi có nghi ngờ, chúng ta tìm kiếm tư vấn pháp lý.

Tìm hiểu thêm

Chúng ta nỗ lực thực hiện hành động đúng đắn. Luật pháp giữa các quốc gia có thể khác nhau, nhưng luật pháp cần phải được tuân thủ ở mọi nơi. Vi phạm pháp luật hiện hành có thể dẫn đến bị phạt tiền, bồi thường thiệt hại, khiếu nại hoặc thậm chí là đưa vào danh sách đen, cũng như các rủi ro gián tiếp như bị phơi bày tin tức cực trên phương tiện truyền thông. Ngoài ra còn có những rủi ro cho cá nhân người quản lý cũng như cá nhân nhân viên. Khi hoạt động kinh doanh, hãy luôn ghi nhớ điều này và bảo vệ Công ty của chúng ta và chính bạn bằng cách tuân thủ pháp luật.

Hướng dẫn thực hành

Nếu bạn có thắc mắc về luật hiện hành, thỏa thuận hợp đồng hoặc quy định nội bộ, các đồng nghiệp có kinh nghiệm có thể hỗ trợ bạn. Hãy liên hệ với Phòng Pháp chế hoặc Tuân thủ để nhận được lời khuyên thiết thực trong các tình huống khó khăn và hỗ trợ bạn trong việc đề ra một giải pháp. Họ là các chuyên gia có thể tư vấn và cung cấp các tài liệu và hướng dẫn cần thiết cho bạn. Đảm bảo bạn không dùng các biểu mẫu hoặc lời khuyên đã lỗi thời. Đừng hành động hấp tấp và hãy dành thời gian cho bản thân và nhóm của bạn phân tích tình hình và hiểu rõ các tác động pháp lý.

Ví dụ

Bạn đang thương thảo hợp đồng. Đối tác hợp đồng khẳng định bạn đồng ý với bản dự thảo hợp đồng của họ và giao cho bạn ký ngay lập tức. Tuy nhiên, hợp đồng có thể có những điều khoản dẫn đến những bất lợi đáng kể cho TK Elevator. Các thỏa thuận theo hợp đồng thậm chí có thể xung đột với luật pháp địa phương. Bạn ủng hộ quy trình rà soát hợp đồng thích hợp, đánh giá rủi ro và trách nhiệm pháp lý trước khi ký bất kỳ văn bản ràng buộc pháp lý nào. Bạn liên hệ với Phòng Pháp chế địa phương để hỗ trợ bạn trong các cuộc đàm phán hợp đồng và giảm thiểu rủi ro và trách nhiệm pháp lý của Công ty.

Ví dụ

Bạn đang lập kế hoạch cho một dự án tái tổ chức, trong đó bao gồm thay đổi cơ cấu của tổ chức có liên quan để thúc đẩy hoạt động kinh doanh của đơn vị bạn. Bạn biết rằng luật pháp địa phương có các yêu cầu đối với Công ty và ban lãnh đạo của Công ty. Do đó, bạn thông báo cho Phòng Pháp chế và yêu cầu họ tham gia vào quá trình lập kế hoạch dự án của bạn ngay từ đầu. Cùng với họ, bạn lập kế hoạch cho tất cả các bước cần thiết phù hợp với các yêu cầu pháp lý của địa phương. Điều quan trọng là tất cả các yếu tố pháp lý đều được phân tích kỹ.



Kiểm soát thương mại

Là một công ty quốc tế, chúng ta ủng hộ việc kinh doanh hàng hóa và ý tưởng thiết kế trên toàn cầu và hưởng lợi từ thương mại quốc tế. Chúng ta tôn trọng các yêu cầu cung cấp và nhận các sản phẩm và dịch vụ trong môi trường xuyên biên giới.

Tìm hiểu thêm

Trong thương mại quốc tế, có thể có các hạn chế hoặc yêu cầu về giấy phép đối với hoạt động kinh doanh. Những hạn chế này có thể đề cập đến các cá nhân hoặc tổ chức bị trừng phạt (thường có trong danh sách trừng phạt), đến toàn bộ quốc gia hoặc đối với một số hàng hóa và dịch vụ nhất định. Chúng ta ủng hộ các nỗ lực quốc gia và quốc tế nhằm ngăn chặn việc phổ biến vũ khí hủy diệt hàng loạt và các hoạt động khủng bố. TK Elevator không giao dịch kinh doanh với các cá nhân hoặc tổ chức mà chúng ta không được phép cấp vốn, sản phẩm hoặc nguồn lực kinh tế.

Hướng dẫn thực hành

Bạn cần phải nắm được các hạn chế kiểm soát thương mại, theo yêu cầu của vai trò của bạn trong Công ty, khi hợp tác kinh doanh với các đối tác ở các quốc gia khác. Làm rõ bất kỳ thắc mắc, nghi ngờ hoặc câu hỏi nào trong lĩnh vực này với cấp trên của bạn hoặc Nhân viên phụ trách Tuân thủ trước khi tiếp tục hoạt động kinh doanh. Bạn không nên giao dịch với các tổ chức hoặc cá nhân có trong danh sách trừng phạt hiện hành của quốc gia hoặc quốc tế.

Ví dụ

Bạn dự định ký một hợp đồng quan trọng để lắp đặt một số bộ thang máy ở một quốc gia khác không phải quốc gia của bạn. Bạn tuân theo các quy trình thẩm định nội bộ trước khi nhận một khách hàng mới. Trong quá trình này, bạn được biết công ty này đã bị đưa vào danh sách trừng phạt và việc kinh doanh với họ có thể khiến TK Elevator gặp rủi ro. Bạn quyết định tham khảo ý kiến của Nhân viên phụ trách Tuân thủ để đánh giá chuyên sâu trước khi ký hợp đồng.

Ví dụ

Một khách hàng liên hệ với bạn về việc mua cầu kiện và yêu cầu gửi cầu kiện đó đến một quốc gia khác. Bạn nhận thấy rằng các báo cáo truyền thông cho biết quốc gia này có thể bị cấm vận quốc tế. Vì bạn không chắc chắn liệu có bất kỳ hạn chế nào áp dụng cho loại giao dịch bạn đang lập kế hoạch hay không, bạn quyết định kiểm tra trước với Nhân viên phụ trách Tuân thủ để nhận được lời khuyên về luật kiểm soát thương mại hiện hành.

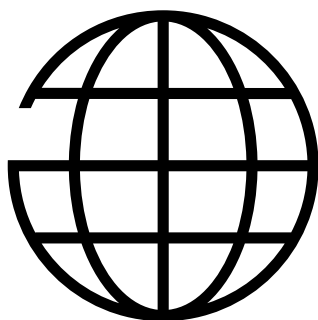


Chống rửa tiền

Tại TK Elevator, chúng ta hoàn toàn chịu trách nhiệm và đóng góp vào các nỗ lực quốc gia và quốc tế để tránh các nguồn tiền bất hợp pháp từ các hoạt động tội phạm, ví dụ: gian lận, buôn bán ma túy và vũ khí, được đưa vào nền kinh tế hợp pháp hoặc được sử dụng để tài trợ khủng bố. Do đó, chúng ta bảo vệ công ty khỏi bị lạm dụng để rửa tiền và tài trợ khủng bố.

Tìm hiểu thêm

Rửa tiền là quá trình đưa lại các khoản tiền thu được từ hoạt động bất hợp pháp vào nền kinh tế hợp pháp. Có nghĩa là tiền được tạo ra từ một hành động bất hợp pháp, chẳng hạn như gian lận, được che giấu khi thanh toán cho hàng hóa được mua từ các doanh nghiệp hợp pháp, chẳng hạn như hàng hóa của chúng ta. Chúng ta phải luôn thận trọng để tránh tình huống này. Bằng cách hiểu rõ các rủi ro và yêu cầu hỗ trợ trong trường hợp không chắc chắn, bạn có thể đóng góp đáng kể vào việc phòng chống hành vi rửa tiền thông qua Công ty chúng ta.



Hướng dẫn thực hành

Có nhiều biện pháp để bảo vệ công ty chúng ta khỏi các âm mưu rửa tiền, bao gồm các giới hạn về thanh toán bằng tiền mặt cũng như các yêu cầu khi xác định các đối tác kinh doanh. Bạn có thể đóng góp bằng cách chú ý đến các chỉ số rủi ro trong giao dịch hoặc tương tác với các bên bên ngoài. Cấu trúc công ty phức tạp không cần thiết, các khoản thanh toán của các bên không xác định hoặc các trường hợp kinh doanh không nhất quán có thể cho thấy những rủi ro như vậy (được gọi là dấu hiệu cảnh báo). Nhân viên phụ trách Tuần thủ có thể giúp bạn đánh giá xem những dấu hiệu này có phải là dấu hiệu cho các hoạt động rửa tiền hay không và hướng dẫn bạn cách ngăn chặn hiệu quả.

Ví dụ

Bạn sắp ký hợp đồng với một khách hàng, nhưng họ liên tục thay đổi tên công ty sẽ là đối tác trên hợp đồng. Cuối cùng, hợp đồng sẽ được ký bởi một công ty con không xác định ở một quốc gia khác và bạn cảm thấy cấu trúc công ty của khách hàng rất khó hiểu. Bạn nhớ rằng điều này có thể cho thấy đây là nguy cơ rửa tiền. Bạn liên hệ với Nhân viên phụ trách Tuần thủ để kiểm tra xem cấu trúc giao dịch được đề xuất có thể là một chỉ báo cho thấy các hoạt động rửa tiền hay không.

Ví dụ

Bạn đang kiểm tra các khoản thanh toán trong một dự án và nhận thấy một trong các khoản thanh toán được thực hiện bởi một công ty có tên hơi khác với khách hàng. Biểu mẫu pháp lý cũng khác. Khách hàng không trả lời câu hỏi của bạn hoặc đưa ra bất kỳ lời giải thích nào. Bạn ngay lập tức liên hệ với Nhân viên phụ trách Tuần thủ để cùng xác định các bước tiếp theo. Bằng việc luôn cảnh giác, bạn đã và đang đóng góp để bảo vệ công ty của chúng ta.

Cạnh tranh công bằng

TK Elevator hướng tới năng lực công nghệ, đổi mới, định hướng khách hàng và tạo động lực cho nhân viên có trách nhiệm. Chúng ta cạnh tranh dựa trên thành tích một cách công bằng và minh bạch. Chúng ta không dung thứ hành vi không tuân thủ luật chống độc quyền.

Tìm hiểu thêm

Nghiêm cấm việc ký kết các thỏa thuận (đặc biệt là các thỏa thuận “cartel”) gây tổn hại đến cạnh tranh bình đẳng giữa các công ty và có thể dẫn đến hậu quả nghiêm trọng. Tương tự, việc trao đổi thông tin cạnh tranh nhạy cảm giữa các đối thủ cũng thường bị cấm. Thông tin cạnh tranh nhạy cảm là thông tin giúp dự đoán hành động của đối thủ cạnh tranh trên thị trường dễ dàng hơn. Ví dụ: thông tin liên quan đến mức giá trong tương lai.

Hướng dẫn thực hành

Khi tương tác trực tiếp hoặc gián tiếp với đối thủ cạnh tranh, bạn cần lưu ý và tôn trọng những quy định hạn chế. Bạn không được đồng ý hoặc thảo luận về các chủ đề cạnh tranh nhạy cảm với đối thủ cạnh tranh. Các chủ đề bị cấm bao gồm mức giá cụ thể hoặc chính sách định giá, các thành phần định giá, chiến lược tiếp thị, mô hình kinh doanh nội bộ, năng suất và công suất. Nếu bạn nhận được thông tin trên từ đối thủ cạnh tranh trực tiếp hoặc gián tiếp, vui lòng liên hệ với cấp trên của bạn và Nhân viên phụ trách Tuân thủ.

Ví dụ

Trong một cuộc họp của hiệp hội thương mại, những người tham dự đề nghị chia sẻ thông tin về giá cả. Bạn phản đối và cuối cùng quyết định rời khỏi cuộc họp. Bạn yêu cầu đưa ý kiến phản đối của mình một cách lịch sự và việc bạn rời đi được ghi vào biên bản cuộc họp. Bạn muốn đảm bảo rằng những người khác tham dự cuộc họp ghi chép việc bạn rời đi bằng cách chào tạm biệt một số người bạn biết. Sau khi sự việc xảy ra, bạn thông báo cho Nhân viên phụ trách Tuân thủ và bạn yêu cầu hiệp hội gửi biên bản cuộc họp cho bạn.

Ví dụ

Tại một bữa tiệc nướng, bạn gặp một đồng nghiệp cũ hiện đang làm việc cho một đối thủ cạnh tranh và người đó phàn nàn về áp lực phải tăng doanh số bán hàng. Một số dự án mới sắp mở thầu và công ty của cả hai bạn đều sẽ tham gia, người đó gợi ý rằng bạn nên “để họ thắng” trong lần đầu thầu đầu tiên và sẽ đáp lại bằng cách để bạn thắng trong lần đầu thầu sau. Bạn nhận ra những gì người đó đề nghị rõ ràng là một nỗ lực thông thầu. Bạn từ chối và thông báo cho Nhân viên phụ trách Tuân thủ sớm nhất có thể.



Chống tham nhũng

Chúng ta không dung thứ hành vi tham nhũng dưới bất kỳ hình thức nào. Chúng ta tin tưởng vào việc đạt được và duy trì hoạt động kinh doanh dựa trên chất lượng sản phẩm và dịch vụ. Tương tự như vậy, chúng ta lựa chọn các đối tác kinh doanh dựa trên chất lượng sản phẩm của họ và sự hiểu biết chung giữa hai bên rằng hối lộ không phải là cách để đạt được hoặc duy trì hoạt động kinh doanh. Chúng ta là một bên ký kết Hiệp ước Toàn cầu của Liên hợp quốc và đóng góp vào sáng kiến chống tham nhũng này của Liên hợp quốc cùng với các công ty và tổ chức trên toàn cầu.

Tìm hiểu thêm

Chính sách của TK Elevator, cũng như pháp luật của nhiều quốc gia trên thế giới, nghiêm cấm việc trực tiếp hoặc gián tiếp đưa hoặc nhận hối lộ, tiền lại quả và các khoản thanh toán không chính đáng khác. Tham nhũng và hối lộ có thể diễn ra theo nhiều hình thức. Nhân viên của chúng ta và bất kỳ ai làm việc cho hoặc thay mặt cho TK Elevator không được tham nhũng dưới bất kỳ hình thức nào. Tất cả đều nhằm mục đích gây ảnh hưởng không phù hợp đến quyết định đưa/nhận ưu ái không phù hợp để đổi lấy lợi ích. Lợi ích không nhất thiết phải là tiền hay vật chất thì mới được coi là hối lộ. Các đề nghị ưu ái (đổi lại) cũng có thể là hành vi hối lộ.

Hướng dẫn thực hành

Các khoản thanh toán được thực hiện bởi hoặc thay mặt cho TK Elevator chỉ được thực hiện cho các sản phẩm hoặc dịch vụ đã được cung cấp, được thanh toán trực tiếp cho tổ chức hoặc cá nhân cung cấp sản phẩm hoặc dịch vụ và số tiền thanh toán phải dựa trên giá thị trường. Trong mọi trường hợp, bạn không nên đưa ra hoặc nhận các lợi ích hoặc lợi thế nhằm tác động đến quyết định kinh doanh theo cách không phù hợp. Hãy lưu ý rằng những nỗ lực nhằm gây tác động đến việc ra quyết định của bạn đôi khi có thể rất tinh vi, chẳng hạn như đưa ra những lợi thế phi vật chất như ưu ái trong quyết định tuyển dụng và cũng có thể là lợi ích gián tiếp thông qua bạn bè hoặc người thân.



COMPLIANCE

Ví dụ

Trong khi đàm phán, một nhà cung cấp đề nghị sắp xếp một công việc thực tập được trả lương cao cho một người thân của bạn tại công ty của mình. Đổi lại, người đó mong đợi sẽ bạn sẽ ưu ái trao hợp đồng. Mặc dù lợi thế không phải là giá trị tiền tệ trực tiếp cũng như không mang lại lợi ích trực tiếp cho bạn, nhưng điều này vẫn có thể được coi là tham nhũng và bạn không nên đồng ý.

Ví dụ

Sau một ngày thương lượng đầy thử thách với một khách hàng tiềm năng nhưng không đạt được kết quả mỹ mãn, bạn cân nhắc mời họ một bữa tối thật xa xỉ. Bạn mong đợi rằng, sau khi được “tiếp đãi hoành tráng” như vậy, khách hàng tiềm năng của bạn có thể “thân thiện hơn” vào ngày hôm sau. Tuy nhiên, đặc biệt là trong các cuộc đàm phán đang diễn ra, những lời mời như vậy rất dễ gây ra ấn tượng sai trái hoặc thậm chí bị coi là hối lộ - ngay cả khi được đưa ra với mục đích tốt. Tuân thủ các khuyến nghị của Phòng Tuân thủ về quà tặng và lời mời trong hướng dẫn nội bộ.



HỢP TÁC CÙNG LÀM VIỆC



Nhân quyền và Quyền lao động

Tại TK Elevator, chúng ta tôn trọng và bảo vệ nhân quyền và quyền lao động. Chúng ta coi việc tạo điều kiện làm việc tốt cho tất cả nhân viên là mục tiêu quan trọng hàng đầu.

Tìm hiểu thêm

Chúng ta tuân thủ các tiêu chuẩn về nhân quyền và quyền lao động đã được cộng đồng quốc tế và các quốc gia nơi chúng ta đang hoạt động công nhận và hoàn toàn ủng hộ việc tuân thủ các tiêu chuẩn đó. Chúng ta cũng yêu cầu nhà cung cấp thực hiện tương tự. Chúng ta công nhận và tôn trọng các quyền cơ bản được nêu trong Tuyên ngôn quốc tế về Nhân quyền của Liên hợp quốc và Tuyên bố của Tổ chức Lao động Quốc tế (ILO) về các Nguyên tắc và Quyền cơ bản tại nơi làm việc. Dựa trên các tuyên bố này, Thỏa thuận khung toàn cầu của chúng ta đặt ra các mục tiêu và nguyên tắc cơ bản để hợp tác cùng làm việc trên tinh thần trách nhiệm xã hội.

Chúng ta sẽ không thuê bất kỳ nhân viên nào chưa đến tuổi tối thiểu hợp pháp theo các yêu cầu hiện hành của ILO và quốc gia. Chúng ta sẽ không bao giờ chấp nhận lao động cưỡng bức hoặc bắt buộc dưới bất kỳ hình thức nào.



Hướng dẫn thực hành

Khi đưa ra quyết định tuyển dụng hoặc xây dựng khung nguyên tắc mà nhân viên tại TK Elevator phải tuân thủ, tất cả các quyết định phải căn cứ vào luật hiện hành và các thỏa thuận (nội bộ và bên ngoài) với đại diện nhân viên hoặc công đoàn. Nếu bạn phải đưa ra các quyết định ảnh hưởng đến cách làm việc của chúng ta, trong nội bộ cũng như với các đối tác của chúng ta, bạn phải nắm rõ các yêu cầu pháp lý áp dụng và tuân thủ các yêu cầu đó. Chúng ta mong muốn các đối tác kinh doanh hành động phù hợp với những giá trị cơ bản này.

Ví dụ

Khi đến thăm một nhà thầu phụ trên công trường, bạn nhận thấy công nhân ở đó đang làm việc không ngừng nghỉ trong điều kiện rất tồi tàn. Bạn báo cáo vấn đề để công ty có thể tiến hành điều tra và có các biện pháp thích hợp.

Ví dụ

Trước khi tuyển một nhân viên mới, bạn nhận thấy ứng viên đó trông rất trẻ. Mặc dù CV có vẻ làm theo đúng quy trình, nhưng bạn muốn đảm bảo tuân thủ luật lao động địa phương. Bạn thảo luận với Phòng Nhân sự địa phương và quyết định kiểm tra độ tuổi trong hộ chiếu hoặc tài liệu có thể so sánh được để đảm bảo tuân thủ luật pháp địa phương.

An toàn và Sức khỏe nghề nghiệp

Tại TK Elevator, an toàn và sức khỏe nghề nghiệp là một phần không thể thiếu trong quá trình kinh doanh của chúng ta. Đây là yếu tố quan trọng ngay từ đầu trong tất cả các quyết định kỹ thuật, kinh tế và xã hội. Sự an toàn và sức khỏe của nhân viên là điều quan trọng hàng đầu đối với tất cả chúng ta tại TK Elevator và là cam kết chung của toàn Công ty.

Tìm hiểu thêm

Chúng ta chăm sóc bản thân và chăm sóc lẫn nhau, ngăn ngừa và báo cáo các chấn thương và bệnh tật liên quan đến nơi làm việc. Tất cả nhân viên phải đề cao an toàn và sức khỏe trong môi trường làm việc và tuân thủ các quy định hiện hành. Các quản lý được kỳ vọng sẽ dẫn dắt, hướng dẫn và hỗ trợ nhân viên hoàn thành trách nhiệm này.



**OSH
BECAUSE WE CARE**

Hướng dẫn thực hành

Tại nơi làm việc, bạn phải luôn tuân thủ các yêu cầu về sức khỏe và an toàn có liên quan và sử dụng đầy đủ các trang thiết bị bảo hộ cá nhân. Bạn phải tránh những cái bẫy do môi trường không an toàn cũng như những hành vi sai lầm gây ra. Giúp đỡ các đồng nghiệp của bạn làm điều tương tự. Ngay lập tức ngừng bất kỳ công việc nào có vẻ không an toàn hoặc nếu không sử dụng trang thiết bị bảo hộ cá nhân cần thiết. Tất cả chúng ta đều đóng góp vào sự an toàn của nhau bằng cách xác định, đánh giá và báo cáo các mối nguy về sức khỏe và an toàn. Nếu bạn không chắc chắn về các yêu cầu áp dụng trong khu vực của bạn, cấp trên của bạn hoặc nhân viên phụ trách An toàn và Sức khỏe nghề nghiệp tại địa phương sẽ hỗ trợ và hướng dẫn bạn. Nếu bạn có lo ngại về tính phù hợp với công việc hoặc khả năng thực hiện công việc được giao một cách an toàn của bạn hoặc đồng nghiệp, hãy thông báo cho họ về mối lo ngại của bạn hoặc liên hệ với cấp trên và/hoặc nhân viên phụ trách An toàn và Sức khỏe nghề nghiệp.

Ví dụ

Gần đây, bạn đã nhận được trang thiết bị bảo hộ an toàn mới nhưng bạn không biết rõ cách dùng. Bạn cho rằng cách dùng tương tự như trang thiết bị cũ. Bạn làm việc cùng với một đồng nghiệp đã được đào tạo gần đây, nhưng người đó đến muộn. Bạn cân nhắc bắt đầu làm việc luôn mà không chờ đợi, tuy nhiên ngay lập tức gạt bỏ ý định đó. Bạn đặt an toàn lên hàng đầu và quyết định chỉ bắt đầu làm việc khi hệ thống làm việc an toàn được thiết lập và bạn có quyền tiếp cận các công cụ và thiết bị phù hợp.

Ví dụ

Bạn được gọi đến tiến hành bảo trì khẩn cấp tại tòa nhà của khách hàng. Đối với khách hàng, điều quan trọng là thang máy sẵn sàng hoạt động vào đầu ngày làm việc tiếp theo. Nhiệm vụ này áp dụng một hướng dẫn công việc yêu cầu phải thực hiện các biện pháp an toàn cụ thể. Tuy nhiên, các biện pháp đó tốn nhiều thời gian. Bạn thông báo cho cấp trên rằng, nếu thực hiện các biện pháp an toàn cần thiết thì nhiệm vụ có thể không hoàn thành trong thời hạn của khách hàng. Bạn và cấp trên cùng tìm cách hoàn thành việc bảo trì càng nhanh càng tốt trong khi vẫn tôn trọng tất cả các yêu cầu an toàn. Đừng bao giờ coi nhẹ vấn đề an toàn.

Đối xử bình đẳng và Không phân biệt

Chúng ta tin tưởng vào một nền văn hóa bình đẳng về cơ hội cũng như sự tin tưởng và tôn trọng lẫn nhau. Các quyết định tuyển dụng, thuê tuyển, thăng chức, phát triển và trả lương của chúng ta được đưa ra hoàn toàn dựa trên trình độ của nhân viên và các đặc điểm liên quan đến công việc. Chúng ta không dung thứ phân biệt đối xử dưới bất kỳ hình thức nào.

Tìm hiểu thêm

Không được phép đưa ra các quyết định ảnh hưởng đến người khác dựa trên các tiêu chí không phù hợp hoặc phân biệt đối xử. Phân biệt đối xử có thể có nhiều hình thức. Ví dụ: các quyết định có thể được đưa ra với sự thiên vị dựa trên giới tính, tuổi tác, màu da, văn hóa, nguồn gốc dân tộc, bản dạng giới, tình trạng khuyết tật hoặc tôn giáo. Điều này có thể dẫn đến đối xử bất bình đẳng và hành vi phân biệt đối xử. Hành vi này có thể ảnh hưởng đến tất cả các khía cạnh công việc của chúng ta, bao gồm cả lương thưởng. Hành vi phân biệt đối xử cũng có thể xảy ra trong các tình huống hằng ngày hoặc các cuộc trao đổi thân mật với đồng nghiệp. Cần phải tránh những hành vi này để thúc đẩy môi trường cởi mở và khoan dung mà chúng ta đang cố gắng hướng tới.

Hướng dẫn thực hành

Luôn cởi mở và chú ý đến những định kiến. Điều này có thể là một thách thức vì định kiến ảnh hưởng đến hành động của chúng ta có thể nằm trong tiềm thức. Hãy đặt mình vào vị trí của người khác và suy ngẫm một cách nghiêm túc xem các quyết định của bạn có khách quan và chỉ dựa trên các đặc điểm liên quan đến công việc hay không. Nếu bạn chứng kiến sự phân biệt đối xử dưới bất kỳ hình thức nào, hãy nêu vấn đề một cách cởi mở và củng cố các giá trị không phân biệt đối xử của TK Elevator.

Ví dụ

Bạn đang tìm cách tuyển dụng nhân viên cho một vị trí trống trong bộ phận của mình và đang trong quá trình tuyển dụng một ứng viên bên ngoài. Bạn đã tìm thấy hai ứng viên phù hợp có trình độ như nhau, nhưng đến từ các quốc gia khác nhau. Quyết định của bạn chỉ dựa trên các yêu cầu liên quan đến công việc và không bị chi phối bởi các định kiến văn hóa cá nhân.

Ví dụ

Dựa trên quy trình đánh giá thường niên, có hai thành viên trong nhóm đủ điều kiện để được đào tạo thêm. Tuy nhiên, vì một trong số họ sẽ nghỉ hưu trong vài năm tới, có người tranh luận rằng việc tham gia đào tạo nên vì lợi ích lâu dài của Công ty. Bạn biết rằng tại TK Elevator, chúng ta mong muốn mang lại cơ hội bình đẳng cho tất cả nhân viên và coi trọng sự đa dạng, vì vậy bạn gạt bỏ lập luận trên và không đối xử khác biệt với các thành viên trong nhóm của mình dựa trên độ tuổi.



Cân bằng giữa cuộc sống - công việc

Sức khỏe và sự an toàn của nhân viên là điều quan trọng hàng đầu tại TK Elevator. Chúng ta tin rằng sự cân bằng lành mạnh giữa công việc và cuộc sống là chìa khóa cho sức khỏe của tất cả nhân viên.

Tìm hiểu thêm

Cân bằng giữa công việc và cuộc sống, hay tích hợp giữa công việc và cuộc sống, nhằm đến sự cân bằng giữa nhu cầu cá nhân và yêu cầu công việc. Tất cả chúng ta đều muốn làm việc an toàn và lành mạnh cho bản thân, gia đình và Công ty. Đó là lý do tại sao chúng ta cùng nhau tạo ra các điều kiện làm việc cho phép chúng ta phát huy tối đa tiềm năng, đồng thời có cân nhắc tình hình cá nhân và nhu cầu của từng nhân viên.

Hướng dẫn thực hành

Khi đưa ra quyết định ảnh hưởng đến cách làm việc của một người tại TK Elevator, bạn nên xem xét hoàn cảnh cá nhân của nhân viên và các trường hợp liên quan khác. Khi giải quyết vấn đề cân bằng thời gian làm việc, có thể lựa chọn đưa ra các mô hình thời gian làm việc khác nhau, chẳng hạn như mô hình chia sẻ công việc. Khi nhân viên gặp khó khăn, nên tổ chức một cuộc thảo luận cởi mở với đồng nghiệp, cấp trên hoặc Phòng Nhân sự địa phương để giúp xác định các giải pháp khả thi.

Ví dụ

Bạn muốn xin nghỉ phép gia đình để chăm sóc con. Tuy nhiên, bạn lo lắng điều này có thể bị coi là không phù hợp và ảnh hưởng đến con đường sự nghiệp trong tương lai của bạn. Bất kể bạn đảm nhiệm chức vụ nào trong công ty, bạn nên thảo luận về các lựa chọn với Phòng Nhân sự địa phương và cấp trên của bạn. Tại TK Elevator, chúng ta ghi nhận hoàn cảnh của mỗi cá nhân và tìm ra các giải pháp phù hợp với cuộc sống cá nhân và chuyên môn của bạn.

Ví dụ

Gần đây, bạn đã bắt đầu một dự án đa phòng ban mới với các đồng nghiệp từ các khu vực khác nhau trên toàn cầu. Do những thay đổi trong cuộc sống cá nhân của bạn, lịch họp cho dự án này thực sự là một thách thức với bạn. Ban đầu, bạn rất ngại đề cập đến chủ đề này nhưng khi bạn ý thức được tầm quan trọng của nhiệm vụ và sức khỏe của mình, bạn cởi mở thảo luận vấn đề này với nhóm. Cuối cùng, các bạn đã có thể tìm ra khung thời gian phù hợp với tất cả các bạn.



Đa dạng & Hòa nhập

Đa dạng và hòa nhập là một phần giá trị cốt lõi của chúng ta. Chúng ta mong muốn phát triển và duy trì một lực lượng lao động đa dạng và tin rằng sự kết hợp giữa các bối cảnh, quan điểm và tài năng khác nhau sẽ làm phong phú thêm cho Công ty và giúp chúng ta thành công.

Tìm hiểu thêm

Sự đa dạng có nhiều sắc thái – cho dù đó là tuổi tác, dân tộc, giáo dục, biểu hiện giới, khuynh hướng tính dục, tôn giáo hay khuyết tật. Mỗi cá nhân là cá thể độc đáo duy nhất. Chúng ta tin rằng với một lực lượng lao động đa dạng, chúng ta sẽ thành công trong việc phát triển Công ty hơn nữa. Chúng ta được hưởng lợi từ những kinh nghiệm, nền văn hóa và thể mạnh khác nhau. Chúng ta dung hòa và coi trọng tất cả mọi người không có ngoại lệ nào. Chúng ta áp dụng nguyên tắc này trong mọi khía cạnh công việc, bao gồm tuyển dụng, lựa chọn, lương thưởng, phúc lợi, đào tạo và phát triển, thăng chức, chuyển chuyên, chấm dứt hợp đồng và bất kỳ điều khoản và điều kiện tuyển dụng nào khác.



Hướng dẫn thực hành

Tại TK Elevator, chúng ta đón nhận sự đa dạng trong tất cả các khía cạnh và sắc thái của nó. Bạn không nên đánh giá các đồng nghiệp hoặc nhân viên dựa trên bất kỳ đặc điểm hoặc địa vị cá nhân nào, mà chỉ nên đưa ra quyết định dựa trên trải nghiệm của bạn với họ, các kỹ năng liên quan đến công việc và đặc điểm chuyên môn của họ. Nếu bạn gặp hoặc quan sát thấy hành vi phân biệt đối xử liên quan đến bất kỳ đặc điểm cá nhân nào được đề cập ở trên, bạn có thể đề cập và giải quyết vấn đề này một cách cởi mở. Cấp trên của bạn hoặc Phòng Nhân sự là những đầu mối liên hệ tốt.

Ví dụ

Bạn là một người giám sát và một nhân viên đến gặp bạn để xin nghỉ phép. Thời gian không thuận tiện lắm vì nhu cầu dịch vụ vào thời điểm đó rất cao. Tuy nhiên, theo như họ giải thích, bạn hiểu rằng đây là một ngày lễ tôn giáo quan trọng. Cùng với các đồng nghiệp khác, bạn tìm ra giải pháp để người đó có thể nghỉ phép theo yêu cầu.

Ví dụ

Một đồng nghiệp của bạn là người khuyết tật về thể chất. Trình độ chuyên môn của người đó là rất xuất sắc, tuy nhiên bạn lại do dự khi thử thách khả năng của người đó với một dự án đòi hỏi cao vì bạn lo ngại về những hạn chế có thể gặp phải. Bạn quyết định thảo luận cởi mở về những thách thức dự kiến với ứng viên này. Cuối cùng, vì đó là một ứng viên phù hợp, bạn quyết định đưa người đó vào dự án. Bạn điều phối các yêu cầu bổ sung để cho phép người đó có thể thực hiện thành công công việc của mình.

Rượu bia & Ma túy

Chúng ta coi trọng cam kết về sức khỏe và sự an toàn. Không được sử dụng rượu, ma túy bất hợp pháp và lạm dụng các chất khác tại tất cả nơi làm việc.

Tìm hiểu thêm

TK Elevator có các yêu cầu và khuyến nghị toàn diện về cách giữ an toàn cho nơi làm việc. Việc sử dụng rượu bia, hút thuốc và lạm dụng các chất kích thích khác bao gồm cả ma túy có thể ảnh hưởng đến sức khỏe của nhân viên và gây ra các vấn đề an toàn nghiêm trọng. Không được phép sử dụng thuốc/ma túy bất hợp pháp. Các giám sát và quản lý có trách nhiệm đảm bảo rằng các hệ thống hỗ trợ luôn hoạt động.

Ví dụ

Bạn nhận thấy một đồng nghiệp có vẻ mất tập trung và mệt mỏi. Bạn nghĩ rằng người đó có thể đã uống một số loại thuốc và điều này có thể cản trở họ thực hiện công việc một cách an toàn. Bạn khuyến nghị người ấy nên báo cáo cho cấp trên. Đồng nghiệp của bạn và cấp trên đã thảo luận để xác định xem người đó có thể tiếp tục làm việc được không. Họ nhận thấy rằng khả năng làm việc an toàn của người đó bị ảnh hưởng tiêu cực, vì vậy họ quyết định rằng cho người đó nghỉ ngày hôm đó.

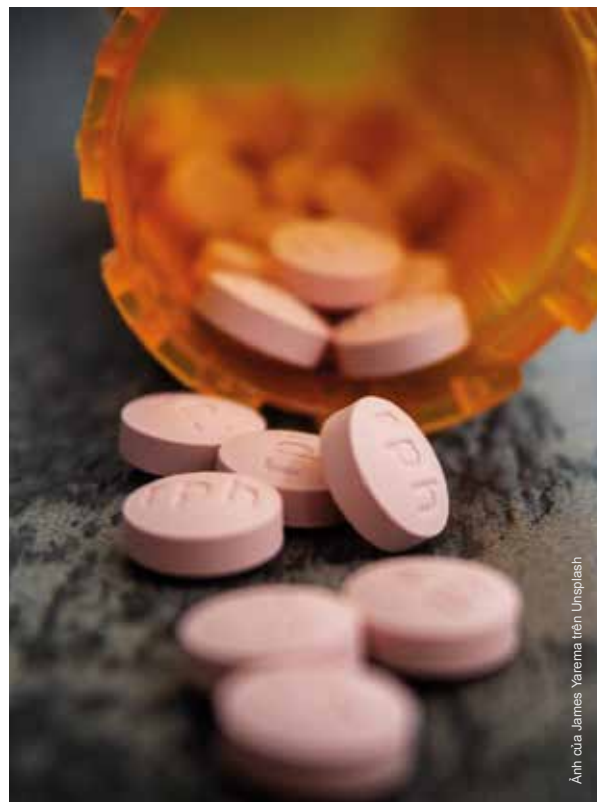
Ví dụ

Trước khi tan ca muộn, bạn ăn trưa nhanh trong nhà hàng với một người bạn. Đội bóng yêu thích của bạn đang dẫn trước và những người xung quanh bạn đang cổ vũ. Bạn của bạn đề nghị uống bia lạnh để chúc mừng. Tuy nhiên, bạn nhớ rằng uống rượu trước khi bắt đầu công việc có thể ảnh hưởng đến sự an toàn của bạn hoặc của người khác. Vì vậy, bạn quyết định uống nước lọc.

Hướng dẫn thực hành

Nếu bạn đã uống rượu hoặc đang bị ảnh hưởng bởi ma túy hoặc thuốc (hợp pháp, theo quy định hoặc bất hợp pháp), gây ra ảnh hưởng xấu đến sự tập trung hoặc khả năng làm việc an toàn của bạn, đừng thực hiện bất kỳ công việc nào. Nếu bạn nghĩ rằng bạn hoặc đồng nghiệp có thể bị ảnh hưởng bởi rượu bia hoặc ma túy thì bạn nên báo cáo ngay lập tức cho cấp trên trước khi bắt đầu công việc. Mọi người, nhưng đặc biệt là các giám sát và quản lý, phải hành động khi nhận được những cảnh báo hoặc khiếu nại. Ban đầu, bạn có thể thấy ngại ngùng khi tìm kiếm sự giúp đỡ, nhưng đó là điều đúng đắn bạn nên làm để giữ an toàn cho đồng nghiệp và bản thân.

Đối với các sự kiện đặc biệt hoặc sự kiện bên ngoài nơi làm việc, người quản lý cấp cao nhất tài trợ cho sự kiện phải đưa ra quyết định cho tất cả các nhân viên tham gia. Không lái xe hoặc vận hành bất kỳ phương tiện hoặc máy móc nào khi đang bị ảnh hưởng bởi ma túy hoặc rượu.



Ảnh của James Yarema trên Unsplash

Lương thưởng

Tại TK Elevator, chúng ta tìm kiếm sự công bằng và minh bạch trong việc trả lương cho quản lý và nhân viên. Các quyết định lương thưởng chung và cá nhân luôn phải tuân theo các hướng dẫn và quy trình nội bộ, đồng thời phải được thông báo rõ ràng cho từng nhân viên.

Tìm hiểu thêm

Bên cạnh nhiều hình thức ghi nhận khác, lương thưởng là phần thanh toán bằng tiền cho thời gian và công sức đã đầu tư của nhân viên. Chúng ta tuân thủ tất cả các yêu cầu quốc gia và quốc tế hiện hành về mức lương tối thiểu. Chúng ta hướng tới việc trả lương công bằng và phù hợp với vai trò, nhiệm vụ và công việc cụ thể. Lương thưởng cũng là kết quả của sự thành công và hiệu suất làm việc. Các thành phần khác nhau trong mức lương thưởng phản ánh cụ thể vấn đề này. Nhờ đó, lương thưởng có thể thúc đẩy động lực và hiệu suất và góp phần giữ chân nhân tài. Đây là điều kiện tiên quyết rất quan trọng để TK Elevator có thể và luôn là một nơi làm việc tuyệt vời trong mắt các nhân viên của chúng ta.

Hướng dẫn thực hành

Các quyết định về lương thưởng luôn phải tuân theo các hướng dẫn và quy trình nội bộ. Lương thưởng phải luôn công bằng và phải được trao đổi rõ ràng. Các kỳ vọng về hiệu suất phải phù hợp với hiệu suất của Công ty cũng như các mục tiêu cá nhân, những mục tiêu đầy tham vọng nhưng thực tế. Tất cả nhân viên nên đặt ra những mục tiêu đầy thách thức và tạo động lực, cho phép họ hành động như một “doanh nhân” nhưng không bao giờ gây áp lực quá mức dẫn đến những hành vi sai lầm.

Ví dụ

Một đồng nghiệp được biết đến là người ở chung với quản lý của cả nhóm nhiều nhất. Họ cùng hâm mộ một đội bóng và thường trò chuyện trong giờ ăn trưa. Bạn tự hỏi liệu sở thích chung của họ có giúp đồng nghiệp đó có cơ hội tăng lương hay không. Tuy nhiên, các gói lương thưởng phải được xác định riêng trên cơ sở các yêu cầu công việc cụ thể và các bằng cấp liên quan. Quản lý của cả nhóm phải tránh các lựa chọn thiên vị cá nhân. Để giúp bạn dễ hiểu hơn về cách phân bổ lương thưởng, công ty thường sử dụng cấp bậc công việc và/hoặc mức lương để sắp xếp các yêu cầu công việc một cách khách quan.

Ví dụ

Bạn là quản lý một nhóm nhỏ và bạn tuân theo quy trình thiết lập mục tiêu và đánh giá thành tích thường niên. Bạn tự phản ánh trước về hiệu suất của họ trong năm qua cũng như các nhiệm vụ và mục tiêu sắp tới. Bạn họp với các thành viên trong nhóm và trao đổi về hiệu suất của họ trong năm qua. Hai bên cùng đưa ra những mục tiêu có ý nghĩa trong năm tới. Nhân viên phải luôn có thể hiểu mối quan hệ giữa mức lương thưởng (có thể thay đổi) của cá nhân và sự đóng góp tương ứng của họ đối với thành công của TK Elevator. Đây là yêu cầu tiên quyết không thể thiếu để đánh giá công bằng và minh bạch việc đạt được mục tiêu vào cuối năm tài chính.

Quyền tự do lập hiệp hội

Tại TK Elevator, chúng ta ủng hộ quyền của tất cả nhân viên được thành lập công đoàn và tổ chức đại diện của người lao động trên cơ sở dân chủ, quyền tham gia các hiệp hội đó và thương lượng các điều kiện làm việc, phúc lợi và lương thưởng.

Tìm hiểu thêm

TK Elevator, đại diện người lao động và công đoàn tuân thủ các nguyên tắc dân chủ cơ bản. Điều này đảm bảo rằng nhân viên có cơ hội tự do và công bằng để quyết định xem có thành lập hiệp hội hoặc tham gia tổ chức đại diện người lao động hay không, và tự lựa chọn tổ chức mà họ mong muốn, nếu có. Công ty và ban quản lý giữ thái độ trung lập và không can thiệp vào quyền lựa chọn tự do của nhân viên.

Hướng dẫn thực hành

TK Elevator và đại diện người lao động và đại diện tổ chức công đoàn cùng làm việc cởi mở, trên tinh thần xây dựng và hợp tác giải quyết mâu thuẫn vì lợi ích của Công ty và người lao động. Bạn không nên can thiệp khi những người này đang thực hiện nhiệm vụ hợp pháp của họ. Trong trường hợp đại diện công đoàn, họ cần quyền tiếp cận để thực hiện chức năng đại diện của mình. Các đại diện người lao động sẽ không bị gây bất lợi (bao gồm bất kỳ hình thức trả đũa nào) cũng như không được nhận đặc quyền vì đảm nhiệm chức năng này.

Ví dụ

Nếu bạn là đại diện người lao động, bạn cần một số kỹ năng mới để hoàn thành trách nhiệm của mình. Bạn yêu cầu công ty hỗ trợ trong vấn đề này. Các đại diện của người lao động phải có khả năng tổ chức hoặc tham dự các cuộc họp cần thiết của ủy ban và nhận các tài liệu cần thiết cho các hoạt động của họ.

Ví dụ

Một thành viên trong nhóm của bạn được bầu là đại diện người lao động. Bạn ủng hộ vai trò quan trọng này, nhưng bạn cũng cần đảm bảo công việc của nhóm không bị gián đoạn. Bạn đồng ý với thành viên trong nhóm rằng bạn sẽ vẫn cập nhật thường xuyên về các hoạt động nhất định, thời gian vắng mặt hoặc chi phí sắp tới.



Hợp tác với Đại diện công đoàn

Đối với TK Elevator, sự hợp tác chặt chẽ và đáng tin cậy với đại diện người lao động là một thành phần quan trọng và là nền tảng xây dựng văn hóa doanh nghiệp của chúng ta. Sự tin tưởng và tôn trọng lẫn nhau cũng như quan hệ hợp tác tạo cơ sở cho một cuộc đối thoại cởi mở và mang tính xây dựng.

Tìm hiểu thêm

Có sự tin tưởng và hợp tác chặt chẽ giữa TK Elevator và đại diện người lao động nhằm tìm kiếm sự hiểu biết chung và các giải pháp khả thi cho TK Elevator và toàn thể nhân viên của công ty. Sự tham gia kịp thời và toàn diện của đại diện người lao động vào các vấn đề, trong đó quyền cùng đưa ra quyết định cho các vấn đề bị ảnh hưởng, là chìa khóa để cho phép giao tiếp cởi mở, đánh giá cao và sự tham gia thích hợp. Điều này không chỉ bao gồm hợp tác ở cấp địa phương, mà còn được phản ánh trong Thỏa thuận khung toàn cầu và Đối thoại toàn cầu của chúng ta.

Ví dụ

Bạn đang phụ trách một dự án giải quyết các điều kiện làm việc của nhân viên có thể liên quan đến các đại diện người lao động. Vì có thắc mắc, bạn tham khảo ý kiến của Phòng Nhân sự và Phòng Quan hệ lao động. Các bạn quyết định mời đại diện người lao động tham gia kịp thời. Chúng ta cùng bàn luận về tất cả các sự kiện quan trọng liên quan đến một chủ đề hoặc dự án một cách cởi mở và tin tưởng lẫn nhau.

Hướng dẫn thực hành

Mối quan hệ hợp tác dựa trên sự tin cậy là điều quan trọng để đảm bảo sự hợp tác giữa Công ty và đại diện người lao động. Việc trao đổi thường xuyên giữa các đại diện người sử dụng lao động có trách nhiệm và phía người lao động giúp điều này trở nên khả thi. Đây là cơ sở để hợp tác cùng làm việc. Tuy nhiên, đây là một quá trình liên tục. Quá trình này không được dẫn đến những thuận lợi hoặc khó khăn bên trong hoặc bên ngoài bối cảnh kinh doanh cho đại diện của người lao động và họ không buộc phải yêu cầu hoặc chấp nhận chúng.



Ảnh của Greg Frooming trên Unsplash



MỐI QUAN HỆ VỚI ĐỐI TÁC





Hợp tác với Đối tác bán hàng

Tại TK Elevator, các đối tác bán hàng của chúng ta, chẳng hạn như nhà bán lẻ, đại lý bán hàng và nhà phân phối, đóng góp đáng kể vào thành công của chúng ta. Chúng ta chọn các đối tác/bên trung gian dựa trên sự hiểu biết chung về các giá trị và mục tiêu, đặc biệt là mục tiêu cung cấp hàng hóa và dịch vụ tốt nhất có thể cho tất cả khách hàng của chúng ta. Điều này chỉ có thể thực hiện được khi chúng ta tuân thủ các quy tắc nghiêm ngặt đảm bảo các hoạt động có trách nhiệm và bền vững trên thị trường.

Tìm hiểu thêm

Chúng ta hợp tác với các đối tác bán hàng đáng tin cậy để hỗ trợ sự phát triển và thành công của TK Elevator trên toàn thế giới. Mặc dù họ không thực sự là một phần của Công ty, nhưng hành động của họ phản ánh và có thể ảnh hưởng đến TK Elevator. Vì vậy, chúng ta thận trọng lựa chọn các đối tác bán hàng dựa trên khả năng hỗ trợ tổ chức của chúng ta và đảm bảo rằng họ tuân theo các giá trị và tiêu chuẩn giống như chúng ta, bao gồm cả việc tuân thủ nghiêm ngặt luật pháp. Để tránh rủi ro có thể xảy ra, các đối tác bán hàng của chúng ta phải được thẩm định dựa trên các yêu cầu nghiêm ngặt và đánh giá hiệu suất liên tục.

Ví dụ

Bạn quyết định rằng lựa chọn tốt nhất để mở rộng phạm vi hiện diện của TK Elevator ở một khu vực mới là thuê tuyển một đối tác bán hàng. Bạn phải đảm bảo tuân thủ tất cả các quy trình nội bộ bắt buộc và xin phê duyệt nội bộ cần thiết trước khi đưa ra bất kỳ đề nghị ràng buộc nào với bên trung gian. Thông thường, điều này sẽ bao gồm việc cung cấp dữ liệu thông qua một công cụ trực tuyến. Nếu bạn không chắc chắn phải làm gì, Phòng Tuân thủ có thể hỗ trợ bạn.

Ví dụ

Bạn làm việc với một đại lý đã nhiều lần không báo cáo về các hoạt động đã thực hiện thay mặt chúng ta. Khi xem các báo cáo, bạn nghi ngờ rằng đại lý này có thể đã chuyển khoản thanh toán cho nhân viên mua hàng của khách hàng. Bạn đóng băng khoản thanh toán cho đại lý bán hàng và liên hệ với Nhân viên phụ trách Tuân thủ. Hai bạn thống nhất về các bước tiếp theo.

Hướng dẫn thực hành

Nếu bạn chịu trách nhiệm lựa chọn và tuyển dụng các đại lý bán hàng hoặc nhà phân phối, bạn phải ra quyết định dựa trên nhu cầu thực tế của TK Elevator và tiềm năng gia tăng giá trị cho Công ty. Bạn nên làm quen với các quy trình phê duyệt hiện hành. Bạn có thể hỗ trợ quá trình thẩm định đối tác bán hàng bằng cách cung cấp kịp thời thông tin cần thiết. Nếu bạn có bất kỳ lý do nào để tin rằng đối tác bán hàng có thể có hành vi sai trái, hãy thông báo cho Phòng Tuân thủ để có thể thực hiện các bước cần thiết kịp thời, tránh rủi ro thêm cho TK Elevator và nhân viên của công ty.



Mối quan hệ với Nhà cung cấp

Tại TK Elevator, chúng ta tin rằng mối quan hệ kinh doanh và hợp tác với các nhà cung cấp của chúng ta phải dựa trên các quy tắc, kỳ vọng rõ ràng cũng như các giá trị chung.

Tìm hiểu thêm

Việc hợp tác với các nhà cung cấp, bao gồm cả các nhà thầu phụ, cho phép chúng ta đáp ứng nhu cầu của khách hàng tốt nhất có thể. Chúng ta thận trọng sử dụng quy trình mua sắm công bằng và hợp lý. Quy trình lựa chọn nhà cung cấp của chúng ta nhằm mục đích thông báo rõ ràng cho các nhà cung cấp tiềm năng về kỳ vọng, yêu cầu và tiêu chuẩn của chúng ta.

TK Elevator không dung thứ cho các hành vi vi phạm các tiêu chuẩn pháp lý hoặc nhân quyền và quyền lao động của các nhà cung cấp và nhà thầu phụ. Các nhà cung cấp có hành động bất hợp pháp hoặc phi đạo đức có thể ảnh hưởng đến hoạt động tài chính và lợi nhuận của chúng ta, ảnh hưởng đáng kể đến danh tiếng của chúng ta và có khả năng khiến Công ty và nhân viên của chúng ta phải chịu các án phạt dân sự hoặc hình sự.

Hướng dẫn thực hành

Bạn nên trình bày công khai các nguyên tắc và yêu cầu đạo đức của chúng ta với các nhà cung cấp trong các cuộc đàm phán hợp đồng. Bộ quy tắc ứng xử dành cho Nhà cung cấp của chúng ta là một phần không thể thiếu trong hợp đồng nhà cung cấp. Hãy chọn những nhà thầu có chung cam kết tuân thủ luật pháp và các tiêu chuẩn cao về ứng xử kinh doanh như chúng ta. Điều này có thể khó khăn trong một số tình huống nhất định.

Giữ an toàn cho mọi người và hành động theo cách thức bền vững là ưu tiên hàng đầu của TK Elevator. Bạn nên ghi nhớ điều này vì yêu cầu này cũng áp dụng cho các đối tác của chúng ta, đặc biệt là khi lựa chọn nhà cung cấp. Họ nên có các phương thức quản lý tôn trọng quyền của tất cả nhân viên. Các nhà cung cấp của chúng ta cũng nên tìm cách giảm thiểu tác động đến môi trường và cung cấp một nơi làm việc an toàn và lành mạnh.

Trong trường hợp nhà cung cấp không đạt được kỳ vọng, bạn nên yêu cầu cải tiến và theo dõi để đảm bảo họ đã thực hiện các bước đầy đủ để khắc phục các thiếu sót. Nếu không giải quyết được vấn đề cùng với nhà cung cấp, đặc biệt là nếu điều này xảy ra nhiều lần, bạn nên cân nhắc việc thay thế nhà cung cấp.

Ví dụ

Báo chí đưa tin rằng một trong những nhà cung cấp của bạn đang bị nghi ngờ sử dụng lao động trẻ em. Bạn nên yêu cầu thông tin từ nhà cung cấp và sắp xếp các bước tiếp theo với cấp trên và nhân viên chịu trách nhiệm mua hàng. Các hoạt động này có thể bao gồm một chuyến thăm nhà cung cấp và/hoặc một cuộc thanh tra của bên thứ ba. Nếu không có cách nào để khắc phục vấn đề thì phải chấm dứt mối quan hệ hợp tác.

Ví dụ

Bạn chịu trách nhiệm tìm nguồn cung ứng nhà thầu phụ cho một dự án lắp đặt mới. Một nhà thầu phụ đưa ra mức giá rất tốt nhưng bạn biết rằng họ không coi trọng vấn đề an toàn. Đã có trường hợp tử vong tại địa điểm của các nhà thầu phụ trong năm nay. Bạn quyết định tìm kiếm nhà thầu phụ hơn với yêu cầu của chúng ta. Nếu rõ ràng là nhà thầu đó chỉ coi an toàn là tiêu chuẩn phụ thì bạn nên tìm kiếm một nhà cung cấp khác cho dự án này.



TRUYỀN THÔNG VÀ TƯỞNG TÁC



Ứng xử nơi công cộng và trên mạng xã hội

Tại TK Elevator, chúng ta giao tiếp cởi mở và chính xác. Mỗi nhân viên là một đại sứ của Công ty, thương hiệu, giá trị và danh tiếng của công ty. Do đó, bất kể giao tiếp bằng hình thức nào, chúng ta phải cân nhắc kỹ những nội dung chúng ta muốn nói và nội dung đó có thể ảnh hưởng như thế nào đến hình ảnh nhân viên và hình ảnh công chúng của công ty.

Tìm hiểu thêm

Các kênh mạng xã hội cũng được định nghĩa là các kênh công cộng. Ngay cả khi đồng nghiệp không công khai hoàn toàn hồ sơ của họ trên mạng xã hội, bạn bè hoặc những người khác có quyền xem nội dung đã đăng cũng có thể dễ dàng chia sẻ với các bên khác. Trừ khi được chấp thuận trước hoặc sử dụng nội dung đã đăng chính thức, bạn không thể phát ngôn thay cho TK Elevator khi trình bày tại các sự kiện, nơi công cộng hoặc trên mạng xã hội. Thay vào đó, những bài đăng này chỉ nên phản ánh quan điểm cá nhân của bạn. Quan trọng là bạn phải ghi rõ đó là quan điểm cá nhân của mình. Bạn phải thận trọng trong mọi nội dung trao đổi để đảm bảo rằng những gì được truyền đạt sẽ không làm tổn hại đến danh tiếng của TK Elevator.

Hướng dẫn thực hành

Là một nhân viên của TK Elevator, bạn là đại sứ của Công ty, của các sản phẩm và sự phát triển của chúng ta. Bạn có thể tự hào chia sẻ một sản phẩm TK Elevator đã ra mắt gần đây hoặc một dự án đã hoàn thành. Ví dụ: bạn có thể chia sẻ qua các trang mạng xã hội cá nhân của mình, một cách tự nguyện, với điều kiện bạn phải ghi rõ đây là quan điểm cá nhân của bạn. Nếu có người bình luận trên các bài đăng này và yêu cầu tuyên bố về sản phẩm hoặc các chủ đề liên quan đến chiến lược, bạn phải liên hệ với Bộ phận Truyền thông chịu trách nhiệm và họ sẽ có thể đưa ra câu trả lời chính thức.



Ví dụ

TK Elevator chính thức ra mắt một sản phẩm mới và bạn muốn chia sẻ ý kiến qua kênh LinkedIn cá nhân của mình. Trước tiên, bạn kiểm tra các nguyên tắc áp dụng của TK Elevator và làm rõ rằng bài đăng của bạn chỉ thể hiện quan điểm cá nhân bạn.

Ví dụ

Bạn muốn chia sẻ trên trang mạng xã hội về nơi bạn làm việc và đội ngũ tuyệt vời mà bạn đang được hợp tác. Bạn chụp ảnh văn phòng và đồng nghiệp của bạn. Trước khi đăng ảnh, bạn liên hệ với Phòng Truyền thông để đảm bảo rằng bạn được phép chia sẻ ảnh công khai. Ngoài ra, bạn kiểm tra trước với các đồng nghiệp xem họ có đồng ý để bạn đăng ảnh của họ không.

Vận động cộng đồng

Tại TK Elevator, chúng ta tích cực đóng góp vào việc hình thành bối cảnh pháp lý và tham gia trao đổi ý kiến và quan điểm trong xã hội, bao gồm cả việc ủng hộ lợi ích của chúng ta ở các diễn đàn khác nhau. Tuy nhiên, việc nêu ý kiến và trình bày quan điểm phải được thực hiện một cách có đạo đức và minh bạch, tôn trọng người khác và tất nhiên là tuân theo pháp luật.

Tìm hiểu thêm

Trong các hoạt động vận động cộng đồng, chúng ta hành động một cách minh bạch, bằng cách bảo vệ lợi ích của chúng ta và lợi ích của ngành dựa trên các dữ kiện thực tế. Những hoạt động này, bao gồm cả vận động hành lang, nhằm mục đích làm phong phú thêm hoạt động tranh luận của công chúng với quan điểm của chúng ta một cách hợp pháp. Chúng ta sử dụng thông tin và dữ liệu khách quan, cũng như kinh nghiệm của công ty. Tại TK Elevator, mọi hoạt động vận động cộng đồng phải luôn diễn ra trong khuôn khổ các quy tắc nội bộ và bên ngoài được áp dụng.

Hướng dẫn thực hành

Hoạt động vận động cộng đồng phải luôn công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật. Là nhân viên của TK Elevator, bạn phải tránh mọi nỗ lực gây ảnh hưởng đến chính sách và luật pháp của chính phủ theo cách gây hiểu lầm, không rõ ràng hoặc thậm chí không công bằng. Bạn phải cùng với ban quản lý chịu trách nhiệm và Phòng Tuân thủ lập kế hoạch chính xác và điều chỉnh hoạt động tương tác với các viên chức chính phủ, đặc biệt tuân theo các yêu cầu về Tuân thủ nghiêm ngặt hơn liên quan đến các viên chức chính phủ.

Ví dụ

Một cơ quan địa phương đang xem xét một quy định mới áp dụng cho các sản phẩm của chúng ta và đã kêu gọi phản hồi từ công chúng. Bạn nhận thấy có thể sửa đổi luật dự kiến vì khung pháp luật hiện tại chưa xét đến kiến thức kỹ thuật có sẵn cho TK Elevator. Bạn chỉ liên hệ với người chịu trách nhiệm để thuyết phục người đó về ý tưởng của bạn sau khi đã thống nhất nội bộ với cấp trên và Phòng Tuân thủ.



Khoản đãi

Tại TK Elevator, chúng ta bày tỏ sự cảm kích với các đối tác kinh doanh và các bên liên quan khác trong công việc hằng ngày và đôi khi thông qua một sự kiện kết nối xã hội chung, một món quà hợp lý, bữa trưa hoặc bữa tối chung. Tương tự như vậy, chúng ta chỉ có thể nhận lời mời hoặc quà tặng từ các đối tác kinh doanh nếu lời mời/quà tặng hợp lý và không cho thấy biểu hiện của bất kỳ vấn đề gì. Chúng ta luôn chú ý để đảm bảo rằng chúng ta hành động trong giới hạn của luật pháp và truyền thống địa phương. Không được lạm dụng các hành động lịch sự cũng như không được tạo ra biểu hiện của hành vi sai trái.

Tìm hiểu thêm

Hành động đúng đắn khi tặng hoặc nhận quà hoặc lời mời sẽ giúp việc ra quyết định của chúng ta cũng như của các đối tác của chúng ta không bị ảnh hưởng hay có biểu hiện của tác động không phù hợp. Một lời mời thích hợp có thể là một bối cảnh thích hợp cho các cuộc đàm phán hoặc một cuộc trao đổi ý kiến hoặc kiến thức. Trong một số tình huống nhất định, quà tặng có thể là một cách thức thể hiện sự tri ân phù hợp. Khi cân nhắc tặng hoặc nhận quà, nhân danh Công ty mời ai đó hoặc nhận lời mời của họ, tất cả nhân viên TK Elevator phải tuân thủ các yêu cầu nghiêm ngặt. Điều này đặc biệt quan trọng khi tương tác với các viên chức công.

Hướng dẫn thực hành

Mỗi khi bạn cân nhắc việc tặng hoặc nhận quà hay lời mời, hãy kiểm tra các quy tắc áp dụng trong tài liệu nội bộ của công ty và cố gắng duy trì giới hạn giá trị được đề xuất. Kiểm tra với bên kia xem kế hoạch của bạn có phù hợp với các quy tắc nội bộ hiện hành của họ hay không, thông báo cho cấp trên của bạn và nếu bạn vẫn thấy bất an, hãy liên hệ với Nhân viên phụ trách Tuân thủ để được giúp đỡ đánh giá tình huống. Đặc biệt là khi có sự tham gia của viên chức nhà nước, hãy luôn thận trọng và đảm bảo an toàn! Bằng cách này, bạn sẽ có thể bảo vệ bản thân và Công ty, cũng như đối tác kinh doanh vì họ có thể phải chịu các hạn chế tương tự hoặc thậm chí nghiêm ngặt hơn.

Ví dụ

Bạn muốn bày tỏ lòng cảm kích về mối quan hệ kinh doanh rất thành công với khách hàng. Nhân dịp nghỉ lễ, bạn quyết định gửi một món quà. Vì bạn biết khách hàng phải tuân thủ các quy tắc và TK Elevator có lập trường nghiêm ngặt về chủ đề này, bạn tham khảo ý kiến của cấp trên và thống nhất gửi một hộp bánh kẹo truyền thống kèm “Thiệp cảm ơn”.

Ví dụ

Bạn dự định mời một số chuyên gia tham gia cuộc thảo luận kỹ thuật về một dự án nghiên cứu nội bộ gần đây. Đối với tất cả những người tham gia, chi phí ăn ở và ăn uống sẽ được TK Elevator bao trả. Một trong những chuyên gia làm việc cho một cơ quan nhà nước và có thể được coi là một viên chức nhà nước. Bạn liên hệ với Phòng Tuân thủ để đánh giá tình huống và sắp xếp theo cách tốt nhất để mời họ tham gia cuộc thảo luận kỹ thuật mà không có bất kỳ rủi ro tuân thủ nào cho họ, cho chính bạn hoặc TK Elevator.

Trách nhiệm xã hội của doanh nghiệp

Thực hiện trách nhiệm xã hội là một phần văn hóa của công ty chúng ta. Chúng ta tham gia cùng các cộng đồng của mình. Chúng ta tin tưởng vào bộ kỹ năng mạnh mẽ của nhân viên và tất cả chúng ta đều có thể đóng góp để tăng cường mối quan hệ gắn bó các cộng đồng với nhau.

Tìm hiểu thêm

Chúng ta mong muốn đóng góp cho cộng đồng theo những cách có ý nghĩa thông qua các khoản tài trợ hoặc quyên góp và ủng hộ các nỗ lực tham gia của nhân viên, ví dụ như dưới hình thức hoạt động tình nguyện. Trọng tâm của chúng ta là các lĩnh vực giáo dục, y tế và phát triển bền vững. Chúng ta ủng hộ các Mục tiêu Phát triển Bền vững của Liên hợp quốc thông qua các hoạt động này. Chúng ta cũng ủng hộ các cộng đồng địa phương và các tổ chức phi lợi nhuận, bằng tài chính hoặc thông qua chuyên môn và nguồn lực chuyên môn của chúng ta. Điều này cũng áp dụng trong các tình huống cần hỗ trợ khẩn cấp hoặc vì các nguyên nhân có ý nghĩa khác hoặc các dự án của Công ty.

Hướng dẫn thực hành

Nếu bạn nhận thấy một dự án xã hội tại địa phương có các mục tiêu phù hợp với giá trị của TK Elevator hoặc nếu có tình huống khủng hoảng, bạn có thể đề nghị TK Elevator hỗ trợ thông qua cấp trên của bạn. Ngoài nguồn lực tài chính, nhân viên của công ty còn ủng hộ cộng đồng bằng thời gian và nguồn lực vật chất. Bạn nên đảm bảo rằng các hoạt động và tổ chức được hỗ trợ phù hợp với lợi ích của TK Elevator. Bạn phải tránh mọi hành vi sai trái hoặc ảnh hưởng quá mức đến các bên thứ ba; nếu nghi ngờ, hãy hỏi Nhân viên phụ trách Tuân thủ để được hướng dẫn. Đặc biệt là khi chúng ta hành động với mục đích tốt nhất, chúng ta cần đảm bảo đã chọn những đối tác tốt nhất để tạo ra thay đổi thực sự, cho dù là tổ chức từ thiện địa phương hay tổ chức quốc tế.

Ví dụ

Khu vực của bạn xảy ra cháy rừng và không thể kiểm soát được. Đồng nghiệp của bạn và bạn có liên quan trực tiếp, nhưng nhân viên ở các khu vực khác trên thế giới cũng muốn giúp đỡ. Cùng với các nhóm quản lý địa phương, bạn xác định các hành động có thể đóng góp hiệu quả. Cuối cùng, TK Elevator quyết định kích hoạt các hoạt động tình nguyện để chữa cháy.

Ví dụ

Một hiệp hội tập trung vào cuộc chiến chống ung thư ở trẻ em tiếp xúc với bạn để yêu cầu hỗ trợ tài chính cho hoạt động nghiên cứu khoa học và trang thiết bị tốt hơn. Bạn ủng hộ các mục tiêu của tổ chức, nhưng chưa có thông tin tổng quan về các bên liên quan và uy tín của hiệp hội. Bạn thực hiện theo quy trình phê duyệt và tham khảo ý kiến với Phòng Tuân thủ để đảm bảo rằng họ là đối tác phù hợp cho TK Elevator. Cuối cùng, TK Elevator có thể hỗ trợ tổ chức về mặt tài chính và bạn thuyết phục nhóm tham gia vào hoạt động từ thiện tiếp theo của tổ chức.

Báo cáo và hồ sơ ghi chép trung thực

Tại TK Elevator, trung thực và liêm chính là những giá trị thiết yếu trong tổ chức của chúng ta. Nền tảng để lãnh đạo hiệu quả là đưa ra các quyết định nội bộ cũng như hành động dựa trên các báo cáo, hồ sơ và tài liệu trung thực và chính xác.

Tìm hiểu thêm

Mỗi khi ghi chép một tình huống hoặc sự kiện, bất kể bản chất của tình huống và sự kiện đó là gì (tài chính, kỹ thuật, v.v.), bạn đều đang lập hồ sơ cho công ty. Báo cáo là cách chúng ta sắp xếp và truyền dữ liệu trong tổ chức. Hồ sơ phải trung thực, khách quan, đầy đủ, góp phần báo cáo kịp thời, chính xác. Yêu cầu này đúng ở tất cả các cấp trong tổ chức của chúng ta. Các quyết định quản lý, cũng như quyết định của các bên liên quan, thường dựa trên dữ liệu được báo cáo. Việc duy trì tiêu chuẩn của chúng ta trong quá trình lập hồ sơ và báo cáo đảm bảo các quyết định là đúng đắn và phù hợp với mục tiêu tổng thể để đáp ứng nhu cầu của cổ đông và các bên liên quan.

Hướng dẫn thực hành

Bạn phải đảm bảo rằng cả báo cáo nội bộ và bên ngoài, hồ sơ và các tài liệu khác của nhóm đều tuân thủ các quy tắc và tiêu chuẩn pháp lý hiện hành. Hồ sơ phải luôn đầy đủ và chính xác và được phát hành đúng thời hạn, phù hợp với các yêu cầu của hệ thống. TK Elevator thúc đẩy văn hóa trung thực và minh bạch. Bạn có thể đóng góp vào văn hóa này bằng cách xây dựng một môi trường mà trong đó nếu sự việc không trung thực xảy ra thì việc đó có thể được tự do tiết lộ cho cấp trên và sửa chữa mà không sợ bị trả thù. Chúng ta đề ra cách tránh sai sót tương tự trong tương lai, nếu có thể.



Ví dụ

Bạn chịu trách nhiệm về báo cáo dòng tiền trong tổ chức. Sau khi thảo luận về báo cáo mới nhất của bạn với quản lý, bạn nhận ra rằng khoản tăng tiền mặt hiển thị trong báo cáo là quá cao do cách tính ban đầu của bạn không đúng. Bạn báo cáo cho quản lý ngay lập tức. Sau đó, cùng với quản lý, bạn đã cập nhật báo cáo với số liệu chính xác và thông báo cho đồng nghiệp để tránh sai sót tương tự trong tương lai.





TRÁCH NHIỆM VỚI MÔI TRƯỜNG



Ảnh của Jason Miller trên Unsplash

Bảo vệ môi trường và Chống lại biến đổi khí hậu

Chúng ta hiểu rằng biến đổi khí hậu là một vấn đề toàn cầu nghiêm trọng và hoạt động của con người có tác động trực tiếp đến biến đổi khí hậu. Chúng ta nhận thức được trách nhiệm của mình với tư cách là một tổ chức cũng như các cá nhân trong việc đóng góp hiệu quả vào các mục tiêu toàn cầu nhằm giảm thiểu tác động đến môi trường từ các hoạt động của chúng ta.

Tìm hiểu thêm

Chúng ta tin rằng tài nguyên thiên nhiên, chẳng hạn như nguyên liệu thô, nước và năng lượng, là những yếu tố cần thiết cho sự tồn tại của nhân loại trên trái đất và cho mọi hoạt động kinh tế. Các mục tiêu về Môi trường, Xã hội & Quản trị (ESG) và kinh doanh của chúng ta phải song hành với nhau để thúc đẩy việc tạo ra giá trị bền vững tại TK Elevator. Chúng ta không ngừng thử thách bản thân để đặt ra những mục tiêu đầy tham vọng hơn nữa, giúp phát triển doanh nghiệp một cách bền vững. Chúng ta đã tham gia Hiệp ước Toàn cầu của Liên hợp quốc và chiến dịch “Tham vọng kinh doanh vì 1,5°C”, cam kết đạt mục tiêu zero phát thải 0 trên toàn cầu chậm nhất vào năm 2050. Chúng ta tuân thủ các yêu cầu của các công ước quốc tế về bảo vệ môi trường, như Công ước Stockholm về các chất ô nhiễm hữu cơ khó phân hủy (Công ước POP), Công ước Minamata về Thủy ngân và Công ước Basel về Kiểm soát và xử lý chất thải nguy hiểm.



Hướng dẫn thực hành

Hãy quan tâm đến môi trường. Bạn có thể chủ động hỗ trợ các nỗ lực của TK Elevator và lưu tâm đến các hành động bền vững trong công việc của mình, giúp bảo vệ môi trường và ngăn chặn biến đổi khí hậu. Chẳng hạn, mọi nhân viên đều có thể đóng góp vào các mục tiêu bền vững về môi trường của tổ chức bằng cách ngăn tình trạng ô nhiễm hoặc đảm bảo xử lý chất thải phù hợp trong phạm vi trách nhiệm của bạn. Ngoài ra còn có các lựa chọn chung hơn: công nghệ làm việc từ xa là một giải pháp thay thế đã được chứng minh là có hiệu quả thay cho việc di chuyển và các biểu mẫu điện tử và hệ thống nộp hồ sơ có thể thay thế các hồ sơ giấy tờ. Mọi đóng góp đều có giá trị!



Ví dụ

Hàng ngày, bạn cùng đồng nghiệp đi mua đồ ăn trưa ở một nơi gần văn phòng và nhận thấy lượng lớn bao bì nhựa trong thùng bếp văn phòng sau mỗi bữa trưa. Bạn đã chọn thay đổi bằng cách tự mang đồ ăn hoặc mua các sản phẩm không bọc bằng bao bì nhựa hoặc bỏ bao bì vào thùng tái chế và mời đồng nghiệp cùng bạn thực hiện sáng kiến này.

Ví dụ

Bạn đang trao đổi email với một đối tác kinh doanh có trụ sở chính cách xa văn phòng của bạn. Bạn đang cân nhắc đến văn phòng của họ để thúc đẩy việc hợp tác. Tuy nhiên, việc di chuyển đến văn phòng của họ chỉ là một trong số nhiều lựa chọn. Trong một tình huống mà việc gặp gỡ đối tác của bạn là quan trọng, bạn nên cân nhắc tổ chức một cuộc họp qua video. Bằng cách này, bạn có thể họp trực tiếp mà vẫn góp phần bảo vệ môi trường.

Sản phẩm thân thiện với môi trường

Đối với chúng ta, đó là một mục tiêu quan trọng để góp phần giảm thiểu biến đổi khí hậu. Chúng ta phát triển các sản phẩm góp phần vào công cuộc giảm lượng khí thải carbon của các tòa nhà, thành phố và bảo vệ môi trường.

Tìm hiểu thêm

Để sản xuất và cung cấp các sản phẩm thân thiện với môi trường, chúng ta đã tích hợp các yêu cầu về môi trường trong toàn bộ quá trình, từ khi thiết kế một sản phẩm mới cho đến khi kết thúc vòng đời của sản phẩm. Trong nhiều lĩnh vực, hiệu suất môi trường của các sản phẩm của chúng ta được đánh giá trong toàn bộ quá trình thiết kế, từ giai đoạn ý tưởng ban đầu cho đến quá trình công nghiệp hóa cuối cùng tại các trung tâm sản xuất. Chúng ta muốn hiểu và cải thiện hiệu suất môi trường của các sản phẩm của công ty và sử dụng ngày càng nhiều các công cụ tiên tiến hiện đại như Đánh giá vòng đời. Chúng ta phát hành Tuyên bố sản phẩm thân thiện với môi trường để thông báo kết quả và đảm bảo tính minh bạch về tác động môi trường của các sản phẩm của công ty.



Ảnh của Chad Greiter trên Unsplash

Hướng dẫn thực hành

Khi tham gia phát triển sản phẩm hoặc quản lý vòng đời sản phẩm, hãy nghĩ đến những ảnh hưởng lâu dài của các quyết định của bạn. Việc tuân theo các quy trình nội bộ và kết hợp các cân nhắc về môi trường có thể tạo ra sự khác biệt. Ví dụ: bạn có thể xem xét việc sử dụng vật liệu và tiêu thụ năng lượng trong quá trình vận hành trong các hoạt động thiết kế của bạn.

Ví dụ

Trong quá trình phát triển thang máy dân dụng mới, nhóm kỹ sư điện nhận thấy rằng mức tiêu thụ năng lượng ở chế độ chờ của biến tần hiện tại của chúng ta khá cao so với các sản phẩm có thể sử dụng khác. Sau khi nghiên cứu mở rộng về các nhà cung cấp tiềm năng khác, nhóm đã xác định một sản phẩm mới giúp giảm mức tiêu thụ năng lượng. Mặc dù giá ban đầu cao hơn, bạn ước tính rằng năng lượng tiết kiệm được sẽ bù lại cho khách hàng trong một khoảng thời gian ngắn.

Ví dụ

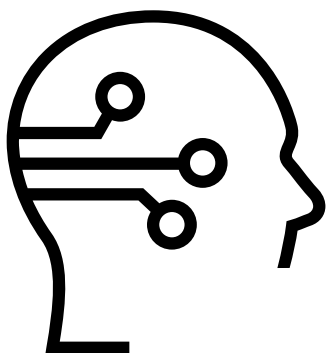
Trong thiết kế của thang máy gia đình mới, hai loại đèn khác nhau được xem xét để chiếu sáng cho buồng thang máy. Theo đặc điểm kỹ thuật, cả hai loại đèn có mức tiêu thụ năng lượng như nhau. Tuổi thọ của một trong hai loại dài hơn nhưng lại đắt hơn. Bạn xét thấy nhà sản xuất loại đèn đắt tiền hơn cũng đã được bên thứ ba xác nhận bằng một con dấu đặc biệt về tiết kiệm năng lượng. Đèn không chỉ có tuổi thọ sử dụng lâu hơn mà còn được chứng nhận là tiết kiệm năng lượng, sẽ giúp còn thúc đẩy các nguyên tắc kinh tế tuần hoàn. Ngoài ra, sử dụng đầu vào thân thiện với môi trường cho phép chúng ta thể hiện cam kết của mình và tiếp tục các tác động tích cực trong chuỗi giá trị.

Đạo đức về phần mềm

Số hóa có vai trò quan trọng với TK Elevator: Số hóa cho phép chúng ta duy trì tính cạnh tranh và là một trong những lĩnh vực hành động chiến lược của công ty. Chúng ta nhận ra tác động đáng kể của số hóa đối với nhân viên, khách hàng và xã hội nói chung và cam kết chỉ đạo quá trình phát triển này một cách có trách nhiệm và đạo đức - vì lợi ích của tất cả các bên liên quan.

Tìm hiểu thêm

Các công nghệ như thực tế tăng cường, máy học, điện toán đám mây, trí tuệ nhân tạo hoặc các công nghệ khác có thể được sử dụng để tạo ra trải nghiệm khách hàng hướng tới tương lai, mô hình kinh doanh kỹ thuật số mới và quy trình hiệu quả hơn. Để đón đầu nhu cầu của khách hàng, chúng ta đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án kỹ thuật số và xây dựng năng lực kỹ thuật số mạnh mẽ trong toàn Công ty. Chúng ta mong muốn phát triển các giải pháp kỹ thuật số theo cách hợp tác, đa ngành và đa dạng - và sử dụng chúng một cách toàn diện để trao quyền cho nhân viên, khách hàng và các bên liên quan khác. Trong mọi trường hợp, không được lập trình các giải pháp tự động hóa, chẳng hạn như thông qua thuật toán, theo cách tích hợp định kiến hoặc có thể dẫn đến phân biệt đối xử.



Hướng dẫn thực hành

Khi thiết lập và thực hiện các dự án dựa vào công nghệ mới, bạn phải phân tích dữ liệu và đầu ra nào là cần thiết để hoàn thành nhiệm vụ mà không vi phạm các giá trị và nguyên tắc đạo đức của chúng ta. Dữ liệu có sẵn chỉ được sử dụng cho các mục đích có đủ cơ sở pháp lý và thỏa thuận nội bộ. Điều này đặc biệt đúng đối với việc xử lý dữ liệu cho các mục đích liên quan đến cách thức làm việc của chúng ta, chẳng hạn như dữ liệu theo dõi hiệu suất.

Ví dụ

Bạn, với tư cách là nhà phát triển phần mềm, nhận thấy rằng việc phân tích dữ liệu có thể dẫn đến việc các kỹ thuật viên của chúng ta tiết lộ các mẫu hình và giờ sử dụng. Bạn thông báo cho cấp trên và cùng với ban quản lý quyết định vô hiệu hóa chức năng bảo vệ dữ liệu nhạy cảm.

Ví dụ

Các cơ chế học tập của trí tuệ nhân tạo cho phép các hệ thống đối sánh dữ liệu theo cách mà các phương pháp thông thường không thể đạt được và có thể giúp doanh nghiệp cải tiến thành công. Việc sử dụng các công cụ mới một cách hiệu quả và chính xác yêu cầu hiệu chuẩn chính xác. Bạn nhận thức được cách thức đối sánh dữ liệu và quyết định hạn chế quy trình ở những nơi không đạt được mục tiêu của dự án.



BẢO VỆ CÔNG TY



Ảnh của Chris Meadows trên Unsplash

Bảo vệ thông tin của công ty

Tại TK Elevator, thông tin và quá trình xử lý thông tin là một phần thiết yếu trong chuỗi giá trị của chúng ta và chúng ta đã thực hiện và liên tục cải tiến các biện pháp tổ chức và kỹ thuật để bảo vệ thông tin bí mật và tài liệu kinh doanh một cách phù hợp.

Tìm hiểu thêm

Thông tin mật của Công ty là tất cả thông tin đã được xác định là Thông tin mật. Ví dụ như hồ sơ giấy, tệp điện tử hoặc email. Thông tin bí mật phải được bảo vệ và mức độ bảo vệ sẽ phụ thuộc vào độ nhạy cảm của thông tin. Chúng ta thực hiện các bước cần thiết để bảo vệ thông tin mật và tài liệu kinh doanh một cách thích hợp nhằm tránh bị truy cập trái phép bởi các đồng nghiệp và các bên thứ ba khác, cũng như tránh sử dụng trái phép hoặc mất dữ liệu.

Hướng dẫn thực hành

Mọi chủ sở hữu thông tin phải quyết định cách phân loại thông tin và xem xét quyền riêng tư của nhân viên cũng như các đối tác kinh doanh của chúng ta. Một cách đơn giản để quyết định xem thông tin có phải là thông tin mật hay không là tự hỏi bản thân xem Công ty có thể bị tổn hại ở mức độ nào nếu thông tin bị công khai. Tùy thuộc vào mức tác động của thông tin khi bị công khai mà phân loại công khai, bí mật hoặc bí mật nghiêm ngặt nếu phân loại mặc định là "nội bộ" không phù hợp. Khi thông tin được phân loại, tất cả nhân viên phải xử lý thông tin phù hợp với các yêu cầu hiện hành.

Cuối cùng thì, mọi nhân viên đều có trách nhiệm bảo vệ thông tin của công ty.

Ví dụ

Bạn sắp gửi kết quả nghiên cứu bí mật mới qua email đến một danh sách người nhận nội bộ lớn. Bạn quyết định đánh dấu thông tin đó là "bí mật" hoặc thậm chí là "bí mật nghiêm ngặt" để đảm bảo tất cả các đồng nghiệp nhận thức được tính nhạy cảm của thông tin và thực hiện các biện pháp phòng ngừa cần thiết trước khi chia sẻ tiếp.

Ví dụ

Bạn rất vui vì nhóm mình đã đóng góp vào một kết quả khả quan trong năm. Bạn chuẩn bị đăng các số liệu lên mạng xã hội nhưng nhận ra rằng chúng vẫn chưa được công bố. Bạn nhận ra rằng thông tin đó là thông tin mật và việc công khai thông tin này trước khi phát hành chính thức có thể gây hại cho TK Elevator. Bạn quyết định chờ kết quả chính thức được công bố rồi mới chúc mừng mọi người.





Tài sản trí tuệ

Chúng ta nhận thức được tầm quan trọng của việc bảo vệ thành quả công việc. Thành công của TK Elevator là kết quả của các sản phẩm tiên tiến và bắt kịp xu hướng. Tài sản trí tuệ của chúng ta cho phép chúng ta bảo vệ và phát triển các đổi mới, bí quyết và thương hiệu tạo ra sự khác biệt. Chúng ta thực hiện các bước đầy đủ để đảm bảo tài sản trí tuệ không rơi vào tay kẻ xấu.

Tìm hiểu thêm

Tài sản trí tuệ mô tả kết quả công việc của chúng ta không phải ở dạng vật chất, bao gồm bằng sáng chế, nhãn hiệu, bản quyền thiết kế và bí mật kinh doanh của chúng ta. Tất cả tài sản trí tuệ đều có điểm chung đều là thông tin thiết yếu và là kết quả của một quá trình phát triển đầy thử thách và tốn kém. Đó là một trong những tài sản quý giá nhất của doanh nghiệp và là chìa khóa thành công của chúng ta. Để đảm bảo rằng chúng ta có thể xây dựng thành công trong tương lai dựa trên các tài sản này, chúng ta phải bảo vệ tài sản trí tuệ khỏi bị truy cập trái phép.

Hướng dẫn thực hành

Bạn có thể góp phần bảo vệ tài sản trí tuệ của chúng ta tránh mất mát, hư hỏng, trộm cắp, sử dụng trái phép hoặc tiết lộ không đúng cách. Điều quan trọng không kém là chúng ta phải tôn trọng tài sản trí tuệ của người khác và chỉ sử dụng tài sản đó nếu được cấp phép. Việc đánh giá phù hợp các sản phẩm, dịch vụ và quy trình TK Elevator mới phải được thực hiện kịp thời. Việc đánh giá phải bao gồm các sáng chế tiềm năng và nếu có khả năng xảy ra vi phạm quyền sở hữu trí tuệ ở nước ngoài thì cần đánh giá việc sử dụng kiến thức có thể được bảo vệ, ví dụ: việc sử dụng các công nghệ, thiết kế hoặc bí quyết mới.



Ví dụ

Bạn tin rằng bạn đã phát triển một ý tưởng hay, sáng tạo có thể tạo thành một phát minh hoặc một thiết kế độc đáo. Đừng bỏ qua ý tưởng đó - TK Elevator phát triển dựa trên những ý tưởng hay. Tham khảo ý kiến của điều phối viên phụ trách sở hữu trí tuệ và họ sẽ hỗ trợ bạn về cách tiến hành các bước tiếp theo.

Ví dụ

Bạn đang gấp rút hoàn thành một tập tài liệu thuyết trình cho một hội chợ thương mại quan trọng. Bạn tìm thấy một hình ảnh phù hợp bằng công cụ tìm kiếm phổ biến. Bạn hoàn toàn có thể tải hình ảnh về. Tuy nhiên, trước khi sử dụng, bạn nhớ rằng hình ảnh có thể đang được bảo vệ bản quyền và nếu sử dụng sẽ dẫn đến sự cố cho TK Elevator. Thay vào đó, bạn có thể liên hệ với Phòng Truyền thông hoặc sử dụng các hình ảnh được cung cấp bởi TK Elevator và sử dụng hình ảnh đẹp hơn nữa mà TK Elevator giữ bản quyền.

Bảo vệ Dữ liệu

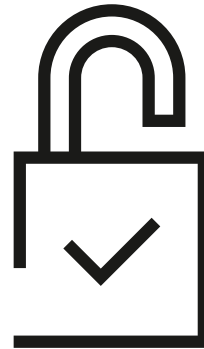
Niềm tin là cơ sở cho các mối quan hệ tốt đẹp của TK Elevator. Chúng ta tin rằng bảo vệ dữ liệu giúp củng cố niềm tin và mối quan hệ lâu dài với khách hàng, nhân viên và các đối tác khác. Chúng ta cam kết bảo vệ thông tin cá nhân mà chúng ta được giao phó.

Tìm hiểu thêm

Thông tin cá nhân có nghĩa là bất kỳ thông tin nào liên quan đến một thể nhân có thể được sử dụng để xác định danh tính người đó (ví dụ: họ tên, ngày tháng năm sinh, địa chỉ). Chúng ta thực hiện trách nhiệm và nghĩa vụ của mình khi thu thập và xử lý thông tin cá nhân. Tất cả quy trình xử lý dữ liệu được thực hiện một cách minh bạch và hợp pháp. Việc xử lý mô tả vòng đời sử dụng dữ liệu. Vòng đời bắt đầu từ khi thu thập dữ liệu, bao gồm việc lưu trữ và xóa khi kết thúc quá trình xử lý. Thông tin cá nhân chỉ có thể được thu thập, xử lý và trao đổi khi được phép cho các mục đích cụ thể và rõ ràng. Cơ sở để xử lý dữ liệu có thể khác nhau và tùy theo từng tình huống. Sự chấp thuận của cá nhân sở hữu dữ liệu, hợp đồng, lợi ích hợp pháp hoặc luật pháp có thể là căn cứ hợp lệ.

Hướng dẫn thực hành

Bạn nên xử lý thông tin cá nhân một cách thận trọng và không có trường hợp ngoại lệ nào. Mỗi khi bạn có một dự án yêu cầu phải xử lý dữ liệu cá nhân, bạn nên liên hệ với Điều phối viên bảo vệ dữ liệu và các chuyên gia bảo vệ dữ liệu khác càng sớm càng tốt. Họ sẽ giúp xem xét các vấn đề về bảo vệ dữ liệu và bảo mật CNTT trong thiết kế ban đầu của quy trình, đảm bảo an toàn cho dữ liệu cá nhân mọi lúc mà không cần nỗ lực thêm.



Ví dụ

Một nhà cung cấp muốn đảm bảo bạn có thể liên hệ với họ ngoài giờ làm việc nên đã gửi danh sách thông tin liên hệ, bao gồm cả số điện thoại cá nhân của họ qua email. Bạn liên hệ với Điều phối viên bảo vệ dữ liệu tại địa phương vì bạn nghi ngờ có vấn đề về bảo vệ dữ liệu. Sau đó, bạn quyết định không chia sẻ hoặc lưu trữ danh sách và xóa bản sao trên máy của mình. Bạn cảm ơn nhà cung cấp về lời đề nghị và yêu cầu họ chỉ gửi cho bạn danh sách với thông tin liên hệ tại nơi làm việc vì TK Elevator thực hiện rất nghiêm ngặt yêu cầu bảo vệ dữ liệu cá nhân, bao gồm cả thông tin của các đối tác kinh doanh.

Ví dụ

Bạn quản lý một dự án nhằm mục đích cải thiện quy trình kinh doanh hiện có bằng cách triển khai một giải pháp phần mềm mới. Dự án có thời hạn rất gấp và bạn tự hỏi mình có cần yêu cầu nhóm Bảo vệ dữ liệu tham gia hay không vì bạn không chắc liệu dữ liệu cá nhân có đang được xử lý hay không. Hãy nhớ rằng dữ liệu đăng nhập có thể được phân loại là dữ liệu cá nhân. Do đó, tất cả các giải pháp phần mềm đều có khả năng được sử dụng để xử lý dữ liệu cá nhân. Bạn quyết định yêu cầu nhóm Bảo vệ dữ liệu tham gia dự án để đảm bảo an toàn.

Phạm vi được phép sử dụng Tài sản công ty

Đối với TK Elevator, việc sử dụng tài sản công ty một cách có trách nhiệm là điều dĩ nhiên. TK Elevator tuân theo các tiêu chuẩn áp dụng chung có ảnh hưởng đến việc sử dụng các thiết bị, công cụ cũng như phương tiện liên lạc.

Tìm hiểu thêm

TK Elevator cung cấp thông tin, công cụ và thiết bị cho nhân viên để thực hiện công việc của họ. Tất cả người dùng được yêu cầu sử dụng các tài nguyên này một cách thích hợp và chỉ cho các mục đích đã định và được phép. Quyền truy cập vào điện thoại di động, máy tính xách tay và máy tính bảng của công ty cho phép nhân viên giao tiếp, xử lý và lưu trữ liệu, cũng như tải xuống hoặc tải lên thông tin từ hoặc lên internet. Mỗi nhân viên có trách nhiệm đảm bảo rằng các hoạt động này phù hợp với các tiêu chuẩn pháp lý và đạo đức. Việc lạm dụng tài sản của công ty không được dung thứ.



Ảnh của Luca Bravo trên Unsplash

Hướng dẫn thực hành

Khi truy cập internet bằng các thiết bị do TK Elevator cung cấp, bạn phải luôn lưu ý để tránh những hành động có thể gây hại cho bạn hoặc cho Công ty. Thông tin nội bộ hoặc thông tin bí mật có thể bị xâm phạm nếu chúng ta trở thành nạn nhân của các cuộc tấn công qua internet, chẳng hạn như lừa đảo, vi-rút hoặc các nỗ lực lừa đảo. Hãy làm theo lời khuyên nội bộ về bảo mật internet, ví dụ: cập nhật thông tin về các cuộc tấn công lừa đảo hoặc các trang web có hại.

Nghiêm cấm sử dụng hệ thống email và internet cho bất kỳ mục đích không chính đáng hoặc bất hợp pháp nào, bao gồm cả việc truyền tải các thông điệp có thể bị coi là bôi nhọ hoặc xúc phạm người khác.

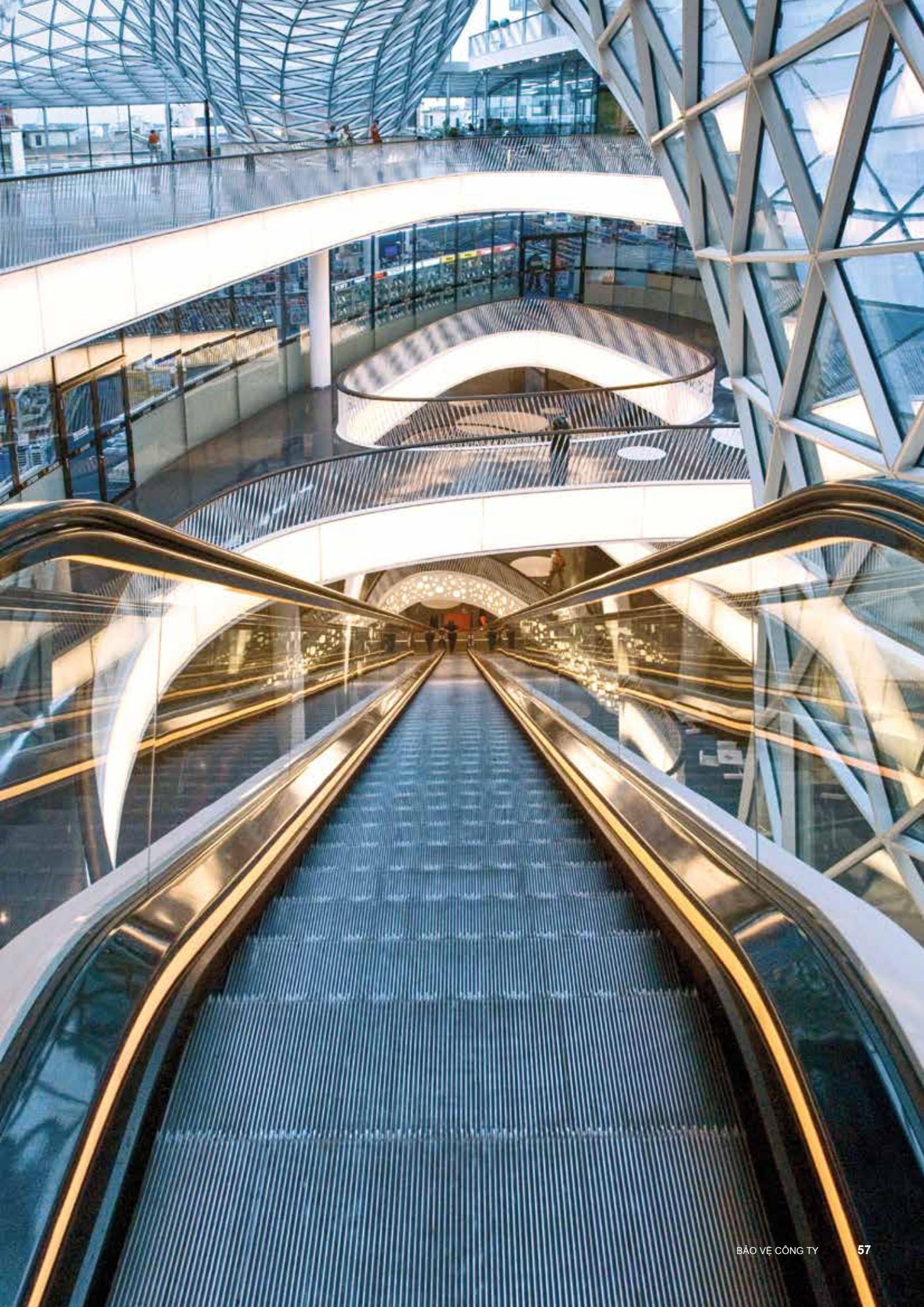
Hãy thận trọng khi được giao tài sản công ty để phục vụ cho công việc của bạn. Nhận thông tin và hỗ trợ nếu bạn không chắc chắn về cách sử dụng một công cụ hoặc thiết bị. Đảm bảo rằng bạn giữ và bảo quản thiết bị một cách thích hợp để tránh gây hại cho bạn, những người khác cũng như các công cụ và thiết bị.

Ví dụ

Bạn đang bán chiếc xe cũ của mình và quyết định chèn một thông báo vào một nền tảng bán đồ cũ trực tuyến. Trong thông tin hồ sơ, bạn ghi địa chỉ email làm việc của mình tại TK Elevator. Kết quả là bạn nhận được ngày càng nhiều thư rác và tin nhắn không mong muốn tại nơi làm việc. Bạn nhận thấy rủi ro bảo mật CNTT cao hơn cho bản thân và TK Elevator và quyết định thay ngay email làm việc bằng email cá nhân trong hồ sơ trên nền tảng đó.

Ví dụ

Bạn đang giám sát công việc tại một công trường xây dựng và nhận thấy rằng một đồng nghiệp mới có thói quen xếp dụng cụ trở lại xe bảo dưỡng rất cầu thả và không đặt lại dụng cụ vào hộp. Mặc dù nhanh hơn vài phút, nhưng khi làm vậy, dụng cụ mới sẽ sớm bị hao mòn và có thể xuống cấp nhanh hơn. Bạn nói chuyện với đồng nghiệp và giải thích rằng chỉ dành thêm vài phút để xếp dụng cụ một cách cẩn thận là dụng cụ sẽ bền hơn.



Câu hỏi? Nghi ngờ? Hành vi sai trái quan sát được?

Bạn có thắc mắc về Bộ quy tắc ứng xử không?

Việc nghi ngờ hoặc không chắc chắn về cách hành động chính xác là điều bình thường. Trong trường hợp có nghi ngờ, chúng tôi khuyến khích bạn đặt câu hỏi. Chúng ta tạo dựng niềm tin bằng cách trung thực và thể hiện sự can đảm đối mặt với các vấn đề thực tế.

Nếu bạn là nhân viên của TK Elevator, bạn luôn có thể trao đổi với cấp trên để xin lời khuyên. Ngay cả khi họ không biết câu trả lời chính xác, họ có thể chỉ cho bạn đúng hướng. Ngoài ra, một số phòng ban chuyên môn có thể giúp bạn. Ví dụ: bạn có thể liên hệ với nhân viên phụ trách An toàn & Sức khỏe nghề nghiệp tại địa phương trong tất cả các vấn đề liên quan đến sức khỏe và an toàn tại nơi làm việc, liên hệ với Phòng Nhân sự nếu bạn có thắc mắc về điều kiện làm việc chung hoặc với Nhân viên phụ trách Tuân thủ khi có thắc mắc về Tuân thủ (chống độc quyền, chống tham nhũng, chống rửa tiền, kiểm soát thương mại, bảo vệ dữ liệu).

Các bên thứ ba có thắc mắc về Bộ quy tắc ứng xử nên liên hệ với Phòng Tuân thủ trung tâm của chúng ta tại:

compliance@tkelevator.com

Bạn đã phát hiện ra hành vi sai trái mà bạn muốn báo cáo?

Khi cảm thấy có vấn đề không ổn hoặc có thể khiến Công ty, đồng nghiệp, nhân viên và khách hàng của chúng ta gặp rủi ro, hãy báo cáo những lo ngại của bạn. Tại TK Elevator, chúng ta thực hiện đúng cam kết về tính trung thực và minh bạch. Chúng ta khuyến khích nhân viên, nhà cung cấp trực tiếp và gián tiếp cũng như bất kỳ bên thứ ba nào khác luôn nêu lên mối quan tâm của họ.

Nếu bạn là nhân viên của TK Elevator và bạn cảm thấy có điều gì đó không ổn, bạn luôn có thể liên hệ với cấp trên của mình. Theo các nguyên tắc của TK Elevator, tất cả quản lý sẽ đảm bảo rằng những nhân viên có thông tin về các tình huống, hành động hoặc sự kiện có vấn đề đều được lắng nghe. Bạn cũng có thể liên hệ với các bộ phận chuyên môn nếu bạn biết rằng vấn đề đang giải quyết thuộc lĩnh vực chuyên môn của họ, ví dụ như Phòng Nhân sự, An toàn & Sức khỏe nghề nghiệp hoặc Kiểm toán nội bộ.

Trong trường hợp xảy ra vi phạm các nguyên tắc của Hiệp định khung toàn cầu, đầu tiên vấn đề cần được làm rõ tại địa phương. Nếu không khả thi, sự việc có thể được thông báo qua các kênh báo cáo trung tâm. Điều này đảm bảo tuân thủ các nguyên tắc đã thống nhất.

Khách hàng, nhà cung cấp và các bên thứ ba khác, cũng như tất cả nhân viên của TK Elevator, có thể báo cáo các mối quan ngại về các chủ đề được đề cập trong Bộ quy tắc ứng xử này trực tiếp cho Phòng Tuân thủ qua Đường dây đạo đức TK Elevator. Khi bạn sử dụng hệ thống, bạn có thể cung cấp họ tên hoặc báo cáo ẩn danh, nếu được phép theo luật pháp quốc gia.

Có nhiều cách báo cáo khác. Bạn có thể tìm thấy cách báo cáo cũng như quyền truy cập vào Đường dây đạo đức TK Elevator trên trang web của chúng ta tại:

<https://www.tkelevator.com/global-en/company/compliance/submitting-a-report/>

Việc bảo vệ người tố cáo là ưu tiên cao nhất của chúng ta. TK Elevator cam kết bảo vệ và tránh những hậu quả tiêu cực cho bất kỳ ai báo cáo một cách thiện chí các hành vi sai trái có thể xảy ra.





www.tkelevator.com